АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕРЕЯСЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.11.2022 № 39

с. Переясловка

Об утверждении Порядка определения перечня информации о деятельности Администрации Переясловского сельсовета Топчихинского района Алтайского края, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Топчихинского района Алтайского края

В соответствии с ст. 14 Федерального закона от 09.02.2009г № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 N 583 "Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных", Администрация Переясловского сельсовета

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок определения Перечня информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Переясловский сельсовет» Топчихинского района Алтайского края, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Топчихинского района Алтайского края <https://www.top-rayon.ru/>, в разделе муниципальное образование Переясловский сельсовет Топчихинского района Алтайского края (приложение № 1).
2. Назначить заместителя главы Администрации Переясловского сельсовета ответственным за передачу информационных материалов о работе Администрации Переясловского сельсовета в Администрацию Топчихинского района Алтайского края.

Глава Администрации

Переясловского сельсовета Е.В. Сорочинский

Приложение № 1 к постановлению

Администрации Переясловского сельсовета Топчихинского района Алтайского края

от «02» ноября 2022 г. № 39

**ПОРЯДОК**

**определения перечня информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Переясловский сельсовет» Топчихинского района Алтайского края, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Топчихинского района Алтайского края** [**https://www.top-rayon.ru/**](https://www.top-rayon.ru/)**, в разделе муниципальное образование Переясловский сельсовет Топчихинского района Алтайского края**

1. Порядок определения перечня информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Переясловский сельсовет» Топчихинского района Алтайского края, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Топчихинского района Алтайского края <https://www.top-rayon.ru/>, в разделе муниципальное образование Переясловский сельсовет Топчихинского района Алтайского края (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» (далее - Федеральный закон от 09.02.2009 № 8-ФЗ).

2. Перечень информации о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Переясловский сельсовет» Топчихинского района Алтайского края, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - перечень), утверждается постановлением Администрации Переясловского сельсовета.

3. Информация о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования «Переясловский сельсовет» Топчихинского района Алтайского края, предусмотренная Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, подлежит включению в перечень и размещению на официальном сайте Администрации Топчихинского района Алтайского края <https://www.top-rayon.ru/>, в разделе муниципальное образование Переясловский сельсовет Топчихинского района Алтайского края, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте

4. Ответственность за достоверность информации, размещенной на Сайте, и за несвоевременность размещения информации несет ответственное лицо, подготовившее данную информацию, а также глава Администрации муниципального образования.

Информационные материалы, предназначенные для размещения на официальном сайте, должны отражать официальную позицию муниципального образования «Переясловский сельсовет».

5. Информационные материалы не должны содержать сведений, не предназначенных для размещения в информационных системах общего пользования.

6. Информационные материалы подготавливаются ответственным лицом на электронном носителях.

7. Информационные материалы корректируются и подписываются должностными лицами Администрации сельсовета, после чего ответственное лицо передает материалы заведующему отделом организационной работы и по взаимодействию с органами местного самоуправления поселений в электронном виде.

8. Ответственное лицо администрации сельсовета, направляя информационные материалы в электронном виде для размещения на Сайте, указывает:

разделы и подразделы, рубрики либо подрубрики Сайта, на которых должна быть размещена информация;

сам информационный материал для размещения на Сайте либо предложения по добавлению, корректировке, удалению определенной информации на Сайте;

9. Периодичность размещения информации на официальном сайте, сроки обновления информации, обеспечивающие своевременность реализации и защиты пользователями информацией своих прав и законных интересов, иные требования к размещению указанной информации определяются в Перечне информации, утверждаемым постановлением Администрации Переясловского сельсовета.

10. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности Администрации осуществляет заместитель главы Администрации сельсовета.

Глава Администрации

Переясловского сельсовета Е.В. Сорочинский