ПЕРЕЯСЛОВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

РЕШЕНИЕ

28.03.2022 № 2

с. Переясловка

|  |
| --- |
| Об отчете главы Администрации сельсовета о результатах своей деятельности и деятельности Администрации сельсовета в 2021 году  |

Заслушав и обсудив отчет главы Администрации сельсовета о результатах своей деятельности и деятельности Администрации сельсовета в 2021 году, учитывая, что деятельность исполнительного органа осуществлялась в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Переясловский сельсовет, сельский Совет депутатов р е ш и л:

 1. Отчет главы Администрации сельсовета Сорочинского Е.В. о результатах своей деятельности и деятельности Администрации сельсовета в 2021 году принять к сведению (прилагается).

 2. Администрации сельсовета:

 - принять меры по реализации планов и программ, принятых на территории сельсовета, обратив особое внимание на укрепление финансово-экономической и социальной базы сельского поселения;

 - проводить работу по расширению доходной части бюджета, осуществлять строгий контроль над расходованием бюджетных средств;

 - использовать в полной мере возможности общественных организаций в работе с населением и реализации задач, стоящих перед местным самоуправлением;

 - активизировать работу по благоустройству;

 - уделять большое внимание развитию массового спорта и физкультуры на территории сельсовета;

 - совместно с участковым уполномоченным полиции проводить профилактическую работу с населением по предупреждению правонарушений и профилактике преступности на территории сельсовета.

3. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования Топчихинский район.

Заместитель председателя

сельского Совета депутатов О.И. Мышелов

Приложение

к решению сельского Совета

депутатов от 28.03.2022 № 2

Отчет

главы Администрации сельсовета о результатах своей деятельности и деятельности Администрации сельсовета в 2021 году.

Уважаемые депутаты!

 В соответствии с Уставом муниципального образования Переясловский сельсовет, представляю вам отчет о работе главы Администрации и Администрации сельсовета в 2021 году.

Главными задачами в работе Администрации сельсовета остается исполнение полномочий в соответствии с действующим законодательством и Уставом муниципального образования.

Свои полномочия Администрация осуществляются путем организации повседневной работы – это и решение вопросов, требующих неотложного внимания, подготовка нормативных документов, осуществление личного приема граждан, рассмотрение письменных и устных  обращений.

Работа с людьми и для людей является приоритетной для власти, хочу это подчеркнуть.

К сожалению, с приходом в нашу жизнь коронавирусной инфекции, 2021 год для нас оказался тяжелым, карантинные меры предосторожности сильно повлияли на работу всех структур нашего сельсовета, уменьшили «живое общение», но даже в этих условиях работа Администрации велась активно.

Подводя итоги 2021 года постараюсь остановиться на главных делах, над которыми работала Администрация и проанализировать, что удалось, а над чем ещё надо работать.

***Для начала, общая информация***

 На 1 января 2022 года численность постоянного населения сельсовета составляет 808 человек из них:

 - пенсионеры – 271 человек,

 - дети и молодежь до 18 лет – 139 человек.

 - многодетных семей – 18, в них 61 ребенок

 из них:

 - семей имеющих 3-х несовершеннолетних детей – 11;

 - 4-х детей – 7,

 пенсионеров старше 80 лет – 41 человек.

Всего на территории сельсовета – 318 личных домохозяйств в которых по данным похозяйственного учета содержится:

 - КРС – 231 голова;

 - свиньи – 222 головы;

 - лошади – 14 голов;

 - овцы, козы – 95 голов;

 - птица – 2252 головы;

 - 67 пчелосемей.

 С каждым годом поголовье скота и птицы уменьшается в связи с дорогими кормами и рядом других проблем.

***Обращения граждан***

 В 2021 году в Администрацию Переясловского сельсовета поступило 191 обращения граждан, все обращения были устные.

 Количество выданных за отчетный период  выписок и справок населению составило 239 штук, это и справки о составе семьи, справки о личном подсобном хозяйстве, о действительном проживании на территории сельсовета, выписки из похозяйственных книг.

 Анализ обращений граждан показывает, что особо актуальны вопросы землепользования, ремонтом водопровода, уличного освещения, состояния дорог, благоустройства территории и бродяжничество скота, собаки.

 Все обращения граждан рассмотрены в сроки, установленные законодательством. Большая часть обращений граждан удовлетворена принятием оперативных мер, приняты управленческие решения, даны соответствующие разъяснения, консультации.

***Бюджет***

       Формирование бюджета – наиболее важный и сложный вопрос в рамках реализации полномочий и является главным финансовым инструментом для достижения стабильности сельсовета.

В бюджет поступило доходов в сумме 4 млн. 84 тыс. 100 рублей, из них:

- собственные доходы 1 мил. 197 тыс. 600 рублей – что составляет 29,3%;

- остальные доходы это безвозмездные поступления, дотации различных уровней 2 млн. 886 тыс. 500 рублей, что составляет 70,7%.

Хочу обратить ваше внимание, что на сегодняшний день, бюджет сельсовета является высоко дотационным и многого удалось достичь благодаря помощи районной Администрации.

Основными источниками собственных доходов являются:

- НДФЛ – 43,5 тыс. рублей (3,6%);

- налоги на совокупный доход (ЕСХН) – 1,4 тыс. рублей (0,1%);

- налог на имущество физических лиц – 1021,5 тыс. рублей (85,3%);

- земельный налог – 1006,4 тыс. рублей (84 %);

- доходы от использования имущества –33,2 тыс. рублей (2,8 %).

Расходы бюджета составили 4 млн. 102 тыс. 300 рублей, дефицит бюджета составил – 18 тыс. 200 рублей.

 Очень «хромает» у нас и налоговая дисциплина граждан. Призываю депутатов оказать помощь в этом вопросе, а именно вести разъяснительную работу с населением о необходимости погашения задолженности. Каждый житель села может обратиться к заместителю главы Администрации, чтобы узнать имеется ли у него задолженность и при необходимости заказать квитанцию для оплаты.

 **Одним из механизмов повышения эффективности использования средств местного бюджета является муниципальный заказ,** который формировался в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г.  № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Подробно на бюджете останавливаться не буду, так как сегодня на сессии вопрос «Об исполнении бюджета за 2021 год» будет заслушан отдельно.

***Дороги***

 За счет средств дорожного фонда проводилась очистка дорог от снега силами ООО «Система» и Уколовым Р.А.

В общей сложности затрачено на эти цели 120 тыс. 400 рублей.

***Водоснабжение***

 Самой актуальной проблемой нашего поселения является - высокая степень износа объектов коммунальной инфраструктуры особенно водопровода. Качество воды желает лучшего. Но на сегодняшний день, работа проводиться обслуживающей организацией только по устранению аварий.

***Благоустройство***

     Наиболее кропотливой являлась и является на сегодня работа по благоустройству территории.

 В течение летнего периода на территории Администрации сельсовета проведены следующие работы:

 - регулярно проводился обкос территории у мемориала, детской и спортивной площадок, въезда в село, кладбища, вырубался сухостой;

 - благодаря помощи Клыжина Сергея Николаевича вывезен мусор с кладбища;

 - в весенне-летний период проходит обустройство цветочных клумб, хочется сказать слова благодарности сельскому дому культуры, школе, Индивидуальному предпринимателю Голубцовой Ольги Николаевне, работникам магазина Емелиной Любови Дмитриевне и Клыжиной Наталье Евгеньевне за оказанную помощь в благоустройстве.

***Сбор твердых бытовых отходов***

Не могу не озвучить еще один вопрос – сбор твердых бытовых отходов на территории сельсовета.

 Как вы все знаете в соответствии с действующим законодательством, разработаны и утверждены: правила осуществления деятельности регоператоров, нормативы и порядок накопления твердых каммунальных отходов. Также подготовлен основной документ новой системы – Территориальная схема обращения с отходами. Согласно схеме, регион был разделен на семь зон – Топчихинский район относится к Алейской зоне. Новая система начала работу с 2019 года только в районном центре, на уровнях поселений вопрос был отложен.

В 2021 году для сельсовета приобретены мусорные контейнеры в количестве 26 штук, на что из районного бюджета была выделена сумма в размере 351 тыс. рублей, 2 плиты на сумму 4500 рублей. В декабре 2020 года был закуплен 1 контейнер по цене 6200 рублей. Планируется их установка.

***Нормативно-правовая деятельность, вопросы документооборота***

 В штат Администрации сельсовета входит: глава Администрации, заместитель главы Администрации.

 Ведение военного учета граждан осуществляется за счет субвенции из Федерального бюджета (0,33 ставки).

 За отчетный период в адрес Администрации сельсовета было направлено 204 письма входящей корреспонденции. На все запросы были даны ответы в установленный законом срок.

 В рамках нормотворческой деятельности за отчетный период принято 38 постановлений Администрации сельсовета и 25 распоряжений по основной деятельности.

     Было подготовлено и проведено 4 сессии Переясловского сельского Совета депутатов, на которые вынесено 27 нормативно-правовых актов.

 Каждый нормативно-правовой акт, как по Совету депутатов, так и по Администрации, перед принятием проходит нормативно-правовую оценку в прокуратуре района. Осуществляется передача документов в Регистр муниципальных нормативных актов Алтайского края, а также формирование муниципального регистра.

       Информационным источником для ознакомления с деятельностью нашего сельсовета является официальный сайт муниципального образования Топчихинский район и информационный стенд Администрации сельсовета. Так же в районной газете «Наше слово» в рубрике «Как живешь село» периодически публикуются новости сельсовета, наши достижения и проблемы над которыми мы работаем.

***Предоставление муниципальных услуг***

Администрация сельсовета осуществляет предоставление муниципальных услуг, в том числе и в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг, всего 13 услуг, это:

 1. Предоставление жилого помещения по договору социального найма.

 2. Предоставление жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

 3. Выдача сведений из реестра муниципального имущества.

 4. Выдача копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей.

 5. Передача в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования, занимаемых ими на условиях социального найма.

 6. Предоставление информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

 7. Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

 8. Выдача выписок из похозяйственных книг.

 9. Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду.

 10. Присвоение (изменение, аннулирование) адресов объектам недвижимого имущества, в том числе земельным участкам, зданиям, сооружениям.

 11. Предоставление разрешения на осуществление земляных работ.

 12. Предоставление порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников.

 13. Постановка на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд.

 За отчетный период предоставлено 239 услуг, это в основном: выдача архивных документов, выдача справок и выписок из похозяйственных книг, постановка на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд, присвоение адреса.

***Воинский учет***

Специалистом воинского учета за отчетный период велась работа по снятию с учета и постановке на воинский учет, по внесению изменений учетных данных как граждан пребывающих в запасе, так и призывников.

Всего на первичном воинском учете в сельсовете состоит 161 человек, из них:

Офицеров - 5 человек;

Призывников - 16 человек;

Прапорщиков, мичманов, сержантов, старшин, солдат, матросов запаса - 140 человек.

***Деятельность административной комиссии***

Работа административной комиссии Администрации Переясловского сельсовета строилась в пределах полномочий, определенных Законом Алтайского края № 46-ЗС от 10.07.2002 г. «Об административной ответственности за совершение правонарушений на территории Алтайского края».

В 2021 году проведено 1 заседания административной комиссии, рассмотрено 1 материал об административных правонарушениях, по п.1 статьи 27 за несвоевременную уборку прилегающей территории.

***Основные задачи на 2022 год:***

* Благоустройство территории;
* Дальнейшее участие в программе «Поддержки местных инициатив» проводимой Министерством финансов Алтайского края, в которой, мы уже с вами участвовали и по результатам чего на территории села Переясловка появились в 2018 году – детская, в 2019 - спортивная площадки, предлагаюна 2022 год выйти с проектом по ремонту участка дороги, который мы вместе с вами определим;

 **Подводя итоги текущего года, хочется сказать слова большой благодарности тем, кто добросовестным трудом создавал доброе имя нашего поселения: руководителям предприятий, учреждений и организаций сельского поселения, депутатам, предпринимателям, коллегам по работе. И конечно всем неравнодушным жителям сельсовета за активную жизненную позицию, за совместное конструктивное решение общих проблем.**

**Спасибо за поддержку районной Администрации, оказывающей большую финансовую помощь, помощь в подготовке документации, хочется сказать спасибо за поддержку всех наших начинаний главе района Тренькаеву Д.С., работа которого «нацелена на результат» и за четыре с небольшим года мы видим как много в районе появилось новых объектов и сколько всего отремонтировано.**

Совершенно очевидно: Администрация сельсовета, являясь организующим и координирующим звеном, не имеет перспектив без эффективного взаимодействия, слаженной и профессиональной совместной деятельности всех.

Показатели эффективности работы Администрации сельсовета во многом зависит от ее деятельности, но далеко не во всем. В конечном счете, они определяются экономическими показателями крестьянско-фермерских хозяйств, торговли, бытового обслуживания, уровнем развития предпринимательства, размером заработной платы, доходами односельчан и желанием односельчан жить в правовом поле.

Нерешенных проблем на сегодняшний день еще много, но «дорогу осилит идущий...».

Нужна реальная, добросовестная работа каждого, люди должны понимать и знать, что настоящее и будущее зависит не только от решений власти, но и от них самих. Успех любого проекта зависит главным образом от того, насколько сконцентрированы интересы всех участников развития сельской среды: власти как исполнительной, так и законодательной, общественности, бизнеса.

**Мы готовы рассмотреть все предложения граждан  и будем искать пути решения поставленных вопросов.**

Спасибо за внимание!

Глава Администрации сельсовета Е.В. Сорочинский