**ТОПЧИХИНСКАЯ РАЙОННАЯ**

**ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ**

**РЕШЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 21 июня 2021 года  |  | № \_3/9 |
|  | с. Топчиха |  |

|  |
| --- |
| О Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых в окружную избирательную комиссию по выборам депутата Алтайского краевого Законодательного Собрания по одномандатному избирательному округу № 16 в период избирательной кампании по выборам депутатов Алтайского краевого Законодательного Собрания восьмого созыва |

В соответствии со статьями 26, 28, пунктом 3 статьи 49 Кодекса Алтайского края о выборах, референдуме, отзыве от 8 июля 2003 года
№ 35-ЗС, а также с учетом решения Избирательной комиссии Алтайского края от 21 мая 2021 года № 108/867-7 «О возложении полномочий окружных избирательных комиссий по выборам депутатов Алтайского краевого Законодательного Собрания по одномандатным избирательным округам на соответствующие территориальные избирательные комиссии», которым на

Топчихинскую районную территориальную избирательную комиссию
возложены полномочия окружной избирательной комиссии по выборам депутата Алтайского краевого Законодательного Собрания по одномандатному избирательному округу № 16, для организации работы по приему и проверке документов, представляемых в окружную избирательную комиссию в период избирательной кампании по выборам депутатов Алтайского краевого Законодательного Собрания восьмого созыва, в том числе для проведения проверки соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об избирателях и подписей избирателей, содержащихся в подписных листах, собранных в поддержку выдвижения кандидата в депутаты Алтайского краевого

Законодательного Собрания, Топчихинская районная территориальная
избирательная комиссия

|  |
| --- |
| **РЕШИЛА:** |

1. Утвердить Положение о Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых в окружную избирательную комиссию по выборам депутата Алтайского краевого Законодательного Собрания по одномандатному избирательному округу № 16 в период избирательной кампании по выборам депутатов Алтайского краевого Законодательного Собрания восьмого созыва (далее – Рабочая группа) (приложение № 1).

2. Образовать Рабочую группу и утвердить ее состав (приложение № 2).

3. Разместить настоящее решение на странице территориальной избирательной комиссии на официальном сайте Избирательной комиссии Алтайского края, на официальном сайте муниципального образования Топчихинский район в разделе «Избирательная комиссия» и на информационном стенде Топчихинской районной территориальной избирательной комиссии.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель  |  | О.В. Носевич |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Секретарь  |  | С.В. Гасаева |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1УТВЕРЖДЕНОрешением Топчихинской районной территориальной избирательной комиссииот 21.06.2021 № 3/9 |

**Положение
о Рабочей группе по приему и проверке документов, представляемых в окружную избирательную комиссию по выборам депутата Алтайского краевого Законодательного Собрания по одномандатному избирательному округу № 16** **в период избирательной кампании по выборам депутатов Алтайского краевого Законодательного Собрания восьмого созыва**

1. **Общие положения**

1.1. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 11 июля 2001 года № 95-ФЗ «О политических партиях», Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 67-ФЗ), Федеральным законом от 10 ноября 2003 года № 20-ФЗ «О Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Выборы» (далее – Федеральный закон № 20-ФЗ), Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», иными федеральными законами, Кодексом Алтайского края о выборах, референдуме, отзыве от 8 июля 2003 года № 35-ЗС (далее – Кодекс), решениями Избирательной комиссии
Алтайского края, Топчихинской районной территориальной избирательной комиссии.

1.2. Рабочая группа создается из числа членов Топчихинской районной территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса в составе 5 человек.

1.3. Состав Рабочей группы утверждается решением Топчихинской районной территориальной избирательной комиссии.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности использует программно-технические и коммуникационные возможности, предоставляемые Государственной автоматизированной системой Российской Федерации «Выборы».

1.5. Рабочая группа по приему и проверке документов, представляемых в окружную избирательную комиссию по выборам депутата Алтайского краевого Законодательного Собрания по одномандатному избирательному округу № 16 в период избирательной кампании по выборам депутатов Алтайского краевого Законодательного Собрания восьмого созыва (далее – Рабочая группа), выполняет следующие функции:

* принимает представляемые в Топчихинской районной территориальную избирательную комиссию с возложенными полномочиями окружной избирательной комиссии по выборам депутата Алтайского краевого Законодательного Собрания по одномандатному избирательному округу № 16 (далее – Комиссия) кандидатом документы, необходимые для его выдвижения и регистрации, а также иные документы согласно установленному Избирательной комиссией Алтайского края перечню документов, представляемых кандидатами при проведении выборов депутатов Алтайского краевого Законодательного Собрания;
* проверяет наличие документов, представленных в Комиссию на бумажном носителе и в машиночитаемом виде в соответствии с Кодексом, и выдает кандидату письменное подтверждение о приеме документов в день их поступления;
* проверяет соблюдение требований Федерального закона № 67-ФЗ, Кодекса при выдвижении кандидатов по одномандатным избирательным округам;
* готовит проекты обращений в соответствующие органы с представлениями о проведении проверки достоверности сведений о кандидатах;
* принимает от кандидатов подписные листы с подписями избирателей в поддержку их выдвижения, списки лиц, осуществлявших сбор подписей избирателей, и иные документы, представляемые для регистрации кандидатов;
* проверяет соблюдение порядка сбора подписей избирателей в поддержку выдвижения кандидатов и оформления подписных листов, достоверность содержащихся в подписных листах сведений об избирателях, внесших в них свои подписи, а также достоверность этих подписей и составляет итоговый протокол проверки подписных листов;
* готовит документы для извещения кандидатов о выявлении неполноты сведений о них или несоблюдении требований Федерального закона № 67-ФЗ, Кодекса к оформлению документов;
* передает кандидату не позднее, чем за двое суток до заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о его регистрации, копию итогового протокола проверки подписных листов;
* передает по требованию кандидата в случае наступления оснований, предусмотренных абзацем 2 пункта 9 статьи 49 Кодекса, не позднее, чем за двое суток до заседания Комиссии, на котором должен рассматриваться вопрос о регистрации кандидата, копии ведомостей проверки подписных листов, в которых называются основания (причины) признания подписей избирателей недостоверными или недействительными с указанием номера папки, подписного листа и строки в подписном листе, в которых каждая из таких подписей содержится, а также копии официальных документов, на основании которых подписи были признаны недостоверными или недействительными;
* принимает документы, необходимые для регистрации уполномоченных представителей кандидата по финансовым вопросам, доверенных лиц кандидата;
* готовит материалы, необходимые в случае обжалования решений Комиссии о регистрации либо об отказев регистрации кандидатов;
* готовит проекты решений Комиссии по направлениям деятельности Рабочей группы.

1.6. По результатам своей работы Рабочая группа готовит и вносит на рассмотрение Комиссии проекты решений о регистрации либо об отказе в регистрации кандидатов, а также по другим вопросам, предусмотренным Федеральным законом № 67-ФЗ, Кодексом.

1.7. Прием документов, представляемых кандидатами (иными уполномоченными лицами) в Комиссию, производится Рабочей группой в сроки, определенные решением Избирательной комиссии Алтайского края.

1. Организация работы Рабочей группы

2.1. В состав Рабочей группы входят руководитель Рабочей группы, заместитель руководителя Рабочей группы, члены Рабочей группы.

2.2. Руководитель Рабочей группы

-  организует работу Рабочей группы, определяет ее ежедневный порядок работы;

-  изучает и обобщает результаты деятельности Рабочей группы;

-  подписывает документы, подготовленные Рабочей группой, включая запросы, уведомления и справки;

-  докладывает на заседании Комиссии о принятых Рабочей группой решениях.

2.3. К деятельности Рабочей группы могут привлекаться специалисты органов внутренних дел, в том числе органов регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Алтайского края, учреждений юстиции, а также иных государственных органов.

2.4. Для выполнения работ, связанных с обеспечением полномочий Рабочей группы, могут привлекаться члены нижестоящих избирательных комиссий, граждане по гражданско-правовым договорам. Количественный состав специалистов, привлекаемых для работы в Рабочей группе, определяется руководителем Рабочей группы с учетом задач Рабочей группы, объемов документов, представляемых кандидатами, сроков подготовки материалов, необходимых для рассмотрения на заседаниях Комиссии, и может меняться на различных этапах деятельности Рабочей группы.

1. **Заседания Рабочей группы**

3.1. Заседания Рабочей группы проводятся по решению руководителя Рабочей группы по мере необходимости.

3.2. На заседании Рабочей группы вправе присутствовать члены Комиссии с правом решающего голоса, не являющиеся членами Рабочей группы, члены Комиссии с правом совещательного голоса, кандидаты (иные уполномоченные лица), иные лица, привлеченные в соответствии с пунктом 3 статьи 49 Кодекса к проверке представленных кандидатом документов, в том числе подписных листов в поддержку выдвижения кандидата.

3.3. Решения по всем вопросам, отнесенным к полномочиям Рабочей группой, принимаются простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании Рабочей группы. При равенстве голосов голос руководителя Рабочей группы является решающим.

3.4. Решения Рабочей группы на заседаниях принимаются открытым голосованием.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2УТВЕРЖДЕНрешением Топчихинской районной территориальной избирательной комиссииот \_21.06.2021 № \_3/9 |

**состав**

**Рабочей группы по приему и проверке документов, представляемых в окружную избирательную комиссию по выборам депутата Алтайского краевого Законодательного Собрания по одномандатному избирательному округу № 16 в период избирательной кампании по выборам депутатов Алтайского краевого Законодательного Собрания восьмого созыва**

|  |
| --- |
| Руководитель Рабочей группы: |
| 1. | ГасаеваСветлана Викторовна | - секретарь Топчихинской районной территориальной избирательной комиссии. |
| Заместитель руководителя Рабочей группы: |
| 2. | НосевичОльга Владимировна | - председатель Топчихинской районной территориальной избирательной комиссии. |
|  | Члены Рабочей группы: |
|  | ЛегостаеваЕлена Ивановна | - член Топчихинской районной территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса; |
|  | МироновичАлександр Николаевич | - член Топчихинской районной \_территориальной избирательной комиссии с правом решающего голоса; |
|  | Смирнова Татьяна Михайловна | - системный администратор информационного центра Избирательной комиссии Алтайского края. |