**АДМИНИСТРАЦИЯ ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12.04.2016 № 132

**с. Топчиха**

|  |
| --- |
| О создании Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями культуры, расположенными на территории Топчихинского района |

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам проведения независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», приказом Минфина России от 22.07.2015 № 116н «О составе информации о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, оказания услуг организациями культуры, социального обслуживания, медицинскими организациями, размещаемой на официальном сайте для размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», и порядке ее размещения», руководствуясь Уставом муниципального образования Топчихинский район, постановляю:

1. Создать Общественный совет по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере культуры Топчихинского района.

2. Утвердить Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере культуры Топчихинского района.

3. Утвердить Состав Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере культуры Топчихинского района.

4. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования Топчихинский район.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальной работе, заведующего отделом культуры, молодежи и спорта.

Глава Администрации района А.Н. Григорьев

Утверждено

постановлением Администрации района от 12.04.2016 № 132

Положение

об Общественном совете по проведению независимой оценки качества

оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере культуры Топчихинского района

1.Общие положения

1.1.Настоящее Положение определяет основные цели, задачи, полномочия, порядок формирования и деятельности Общественного совета по проведению независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере культуры Топчихинского района (далее – Положение).

1.2. Общественный совет является постоянно действующим консультативно-совещательным органом.

1.3.Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, [Федеральными законами Российской Федерации](http://mincult.rkomi.ru/content/11125/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%20%D0%BE%D1%82%2021.07.2014%20256-%D0%A4%D0%97.pdf), указами и распоряжениями Президента [Российской Федерации](http://mincult.rkomi.ru/content/11125/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%20%D0%BE%D1%82%2021.07.2014%20256-%D0%A4%D0%97.pdf), постановлениями и распоряжениями Правительства [Федеральными законами Российской Федерации](http://mincult.rkomi.ru/content/11125/%D0%A4%D0%B5%D0%B4%D0%B5%D1%80%D0%B0%D0%BB%D1%8C%D0%BD%D1%8B%D0%B9%20%D0%B7%D0%B0%D0%BA%D0%BE%D0%BD%20%D0%BE%D1%82%2021.07.2014%20256-%D0%A4%D0%97.pdf), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Алтайского края, иными нормативными правовыми актами Алтайского края, а также настоящим Положением.

1.4. Общественный совет создается в целях проведения независимой оценки качества предоставления услуг и повышения качества работы муниципальных учреждений культуры Топчихинского района района.

1.5. Решения Общественного совета, принимаемые в форме предложений и рекомендаций, носят рекомендательный характер.

1.6. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

1.7. Организационное обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет отдел культуры, молодежи и спорта Администрации Топчихинского района.

2. Цели, задачи и полномочия Общественного совета

2.1. Основными целями деятельности Общественного совета являются:

2.1.1. Повышение качества работы муниципальных учреждений культуры, оказывающих услуги населению в сфере культуры (далее – учреждения);

2.1.2. Повышение открытости, доступности информации о деятельности учреждений;

2.2. Основными задачами деятельности Общественного совета являются:

2.2.1. Осуществление независимой оценки качества оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере культуры Топчихинского района;

2.2.2. Подготовка предложений и рекомендаций, направленных на улучшение качества работы учреждений культуры, а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг;

2.2.3. Обеспечение открытости и доступности объективной информации о качестве услуг в сфере культуры всем категориям пользователей.

2.3. К основным полномочиям Общественного совета относится:

1) Определение перечня учреждений культуры, в отношении которых проводится независимая оценка;

2) Осуществление независимой оценки качества оказания услуг учреждениями культуры;

3) Подготовка предложений и рекомендаций по улучшению качества работы учреждений культуры, а также об организации доступа к информации, необходимой для лиц, обратившихся за предоставлением услуг;

4) Обеспечение открытости и доступности объективной информации о качестве услуг в сфере культуры всем категориям пользователей.

2.4. Независимая оценка качества оказания услуг учреждениями в сфере культуры, организуемая Общественным советом по ее проведению, проводится не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года.

3. Порядок формирования Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов.

3.2. Общественный совет формируется отделом культуры, молодежи и спорта.

3.3. Число членов Общественного совета не может быть менее чем пять человек. Члены Общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.4.Состав Общественного совета формируется из числа представителей общественных организаций.

3.5. Председатель Общественного совета, его заместитель и секретарь избираются на первом заседании открытым голосованием, большинством голосов присутствующих членов Общественного совета.

3.6. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

1) подачи заявления о выходе из состава Общественного совета;

2) вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

3) признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

4) назначения члена Общественного совета на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной гражданской службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации или должность муниципальной службы, выборную должность в органах местного самоуправления, на должность в федеральной, государственной, муниципальной, иной не общественной организации;

5) его смерти;

6) возникновения иных обстоятельств, препятствующих входить в состав Общественного совета.

3.7. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену Общественного совета входить в его состав, он обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня возникновения соответствующих обстоятельств направить на имя председателя Общественного совета письменное заявление о выходе из состава Общественного совета, которое передается в Администрацию района для оформления постановления Администрации района о внесении изменений в состав Общественного совета.

3.8. Член Общественного совета может быть исключен из состава Общественного совета по решению Общественного совета в случаях, если он не участвовал в заседаниях Общественного совета более 3 раз подряд, либо совершил действия, порочащие его честь и достоинство.

3.9. Срок полномочий членов Общественного совета истекает через три года со дня первого заседания Общественного совета нового состава.

3.10. Состав Общественного совета формируется из числа кандидатов, выдвинутых общественными организациями в члены Общественного совета.

3.11. Первое заседание Общественного совета проводится не позднее чем через месяц после утверждения состава Общественного совета. До избрания председателя Общественного совета на таком заседании открывает первое заседание и председательствует старший по возрасту член Общественного совета.

3.12. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих. При равенстве голосов председатель Общественного совета имеет право решающего голоса.

3.13. Решения Общественного совета оформляется протоколом заседания Общественного совета, который подписывается председателем и всеми присутствующими членами Общественного совета.

3.14. Заседания Общественного совета являются открытыми для представителей средств массовой информации с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной или иной охраняемой законом тайны, а также соблюдения прав граждан и юридических лиц.

На заседаниях Общественного совета могут присутствовать (без права голоса) представители органа местного самоуправления, представители организаций, представители органов местного самоуправления, представители общественных объединений, научных и других организаций.

3.15. Работой Общественного совета руководит председатель, в его отсутствие полномочия временно осуществляет заместитель или один из членов, избранный на заседании Общественного совета.

4. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом основных мероприятий на очередной год, согласованный с Администрацией района и утвержденным председателем Общественного совета.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания. Заседания считаются правомочными при присутствии не менее половины его членов. Внеплановые заседания при необходимости могут проводиться по инициативе администрации поселения, председателя Общественного совета или любого члена при согласии не менее половины состава Общественного совета.

4.3. Председатель Общественного совета:

1) Осуществляет общее руководство работой Общественного совета;

2) Распределяет обязанности между членами Общественного совета;

3) Утверждает рабочую документацию, подготовленную Общественным советом;

4) Принимает окончательное решение в случае равенства голосов при разногласии между членами Общественного совета;

5) Председательствует на заседаниях Общественного совета;

6) Утверждает план работы Общественного совета, повестку заседаний и состав лиц, приглашаемых на заседания;

7) Подписывает протоколы заседаний Общественного совета и иные документы, подготовленные Общественным советом.

4.4. Заместитель председателя Общественного совета:

1) По поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие;

2) Участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

3) Обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета.

4.5. Делопроизводство Общественного совета осуществляет секретарь Общественного совета.

4.6. Секретарь Общественного совета:

1) Организует подготовку заседаний Общественного совета;

2) Несет ответственность за сохранность документов;

3) Оформляет протоколы заседания Общественного совета;

4) Уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также знакомит членов Общественного совета с утвержденным планом работы Общественного совета;

5) Готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов, необходимых для обсуждения на заседании Общественного совета;

6) Ведет, оформляет и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний Общественного совета.

4.7. Члены Общественного совета:

1) Вносят предложения по формированию повестки заседаний Общественного совета;

2) Знакомятся с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение Общественного совета, в том числе на стадии их подготовки;

3) Присутствуют на заседаниях Общественного совета;

4) Информируют председателя и членов Общественного совета о выполнении поручений председателя Общественного совета, проблемах, возникших в ходе их выполнения, возможности возникновения конфликта интересов;

5) Вносят предложения по совершенствованию организации работы Общественного совета, условий проведения на территории района процедур независимой оценки качества оказываемых услуг муниципальными учреждениями в сфере культуры;

6) В случае несогласия с принятым решением высказывают особое мнение по рассмотренному вопросу в письменной форме, которое приобщается к соответствующему протоколу заседания Общественного совета;

7) Члены Общественного совета, ответственные за подготовку материалов, необходимых для рассмотрения вопросов на очередном заседании Общественного совета, предоставляют указанные материалы в Администрацию района и членам Общественного совета за десять дней до начала заседания Общественного совета.

4.8. На заседаниях Общественного совета рассматриваются только вопросы, включенные в повестку дня заседания Общественного совета.

4.9. Любой член Общественного совета вправе направить председателю Общественного совета в письменном виде предложения о включении в повестку дня заседания Общественного совета дополнительных вопросов.

В случае поступления от члена Общественного совета письменного предложения о включении в повестку дня заседания Общественного совета дополнительных вопросов председатель Общественного совета обязан вынести указанное предложение на обсуждение на ближайшем заседании Общественного совета.

В случае если в ходе обсуждения более половины членов Общественного совета из числа присутствующих на заседании Общественного совета выскажутся в поддержку включения предложенных дополнительных вопросов в повестку дня заседания Общественного совета, председатель Общественного совета обязан вынести решение о включении в повестку дня заседания Общественного совета предложенных дополнительных вопросов.

4.10. Председатель Общественного совета вправе по собственной инициативе вынести на обсуждение Общественного совета вопрос о включении в повестку дня заседания Общественного совета дополнительных вопросов.

Утверждено

постановлением Администрации района от 12.04.2016 № 132

Состав

Общественного совета по проведению независимой оценки качества

оказания услуг муниципальными учреждениями в сфере культуры Топчихинского района

|  |  |
| --- | --- |
| Лактионова Наталья Владимировна | педагог МКУ ДО «Топчихинский Детско-юношеский центр» |
| Макушева Людмила Петровна | менеджер ИП Макушев С.И. |
| Осорина Клавдия Алексеевна | председатель Топчихинского районного Совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов Алтайского краевого Совет ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов |
| Патрушева Галина Вальдемаровна | руководитель исполнительного комитета Топчихинского отделения Всероссийской Политической партии «Единая Россия» |
| Янковский Николай Николаевич | Заведующий клубом воинской части 63753 |