

**КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

06.05.2020

№ 20

с. Топчиха

Об утверждении Порядка взаимодействия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образования Топчихинский район Алтайского края, за которыми закреплены бюджетные полномочия в отношении невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет муниципального образования Топчихинский район Алтайского края, с предполагаемыми главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет муниципального образования Топчихинский район Алтайского края

В соответствии с пунктом 55 Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.12.2013 № 125н **п р и к а з ы в а ю :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок взаимодействия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образования Топчихинский район Алтайского края, за которыми закреплены бюджетные полномочия в отношении невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет муниципального образования Топчихинский район Алтайского края, с предполагаемыми главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет муниципального образования Топчихинский район Алтайского края.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника отдела доходов комитета по финансам, налоговой и кредитной политики администрации Топчихинского района Алтайского края.

Председатель комитета



О.В. Носевич

УТВЕРЖДЕН

Приказом комитета по
финансам, налоговой и
кредитной политике
администрации Топчихинского
района Алтайского края
от 06.05.2020 № 20

Порядок

взаимодействия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образования Топчихинский район Алтайского края, за которыми закреплены бюджетные полномочия в отношении невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет муниципального образования Топчихинский район Алтайского края, с предполагаемыми главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет муниципального образования Топчихинский район Алтайского края

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 55 Порядка учета Федеральным казначейством поступлений в бюджетную систему Российской Федерации и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 18.12.2013 № 125н, в целях своевременного уточнения (выяснения) принадлежности платежей, относящихся к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет муниципального образования Топчихинский район Алтайского края (далее – невыясненные поступления).

2. Главный администратор (администратор) доходов бюджета муниципального образования Топчихинский район Алтайского края, за которым закреплены бюджетные полномочия в отношении невыясненных поступлений (далее – главный администратор (администратор) невыясненных поступлений), осуществляет взаимодействие с предполагаемым главным администратором (администратором) доходов бюджета муниципального образования Топчихинский район Алтайского края (далее – предполагаемый главный администратор (администратор) поступлений).

3. Главный администратор (администратор) невыясненных поступлений после получения от Управления Федерального казначейства по Алтайскому краю Выписки из лицевого счета администратора доходов бюджета готовит письменный запрос с приложением расчетных документов предполагаемому главному администратору (администратору) поступлений в целях выяснения принадлежности невыясненных поступлений. Письменный запрос может направляться нескольким предполагаемым главным администраторам (администраторам) поступлений.

4. Предполагаемый главный администратор (администратор) поступлений, получив запрос, указанный в пункте 3 настоящего Порядка, представляет главному администратору (администратору) невыясненных поступлений Подтверждение принадлежности платежа или Отказ от платежа согласно приложениям 1, 2 к настоящему Порядку не позднее 3 рабочих дней со дня получения запроса.

5. Главный администратор (администратор) невыясненных поступлений со дня получения Подтверждения принадлежности платежа от предполагаемого главного администратора (администратора) поступлений оформляет Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа (код по ведомственному классификатору форм документов 0531809).

6. В случае ошибочно (излишне) зачисленных средств на невыясненные поступления главный администратор (администратор) невыясненных поступлений оформляет Заявку на возврат (код по ведомственному классификатору форм документов 0531803) на основании письменного заявления (обращения) плательщика и (или) получателя средств.

7. В случае невозможности определения предполагаемого главного администратора (администратора) поступлений или если предполагаемый главный администратор (администратор) поступлений не подтверждает свои полномочия по администрированию указанных платежей, главный администратор (администратор) невыясненных поступлений оформляет и направляет в Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю Уведомление об уточнении вида и принадлежности платежа, в котором указывает администратора невыясненных поступлений – Управление Федерального казначейства по Алтайскому краю и код бюджетной классификации 100 117 01010 01 6000 180 «Невыясненные поступления, зачисляемые в федеральный бюджет».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Порядку взаимодействия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образования Топчихинский район Алтайского края, за которыми закреплены бюджетные полномочия в отношении невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет муниципального образования Топчихинский район Алтайского края, с предполагаемыми главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет муниципального образования Топчихинский район Алтайского края

ПОДТВЕРЖДЕНИЕ принадлежности платежа

от «__» _____ 20__ г.

Кому:

_____ (наименование главного администратора (администратора) невыясненных поступлений)

От кого:

_____ (полное наименование главного администратора (администратора) поступлений)

Сообщаем, что средства в сумме _____ рублей _____ копеек платежное поручение № _____ от «__» _____ 20__ г. подлежат зачислению по следующим реквизитам:

Наименование показателя	Уточненные реквизиты
<*> ОФК	
Получатель – Краткое наименование	
ИНН	
КПП	
ОКТМО	
Р/сч	
Л/сч	
Код бюджетной классификации (КБК)	
<***> Код цели (субсидии, субвенции)	
Назначение платежа, обоснование для зачисления средств	

<*> заполняется при уточнении принадлежности платежа на расходную классификацию

<***> заполняется при уточнении принадлежности платежа на расходную классификацию по целевым средствам федерального или краевого бюджета

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

_____ (телефон)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Порядку взаимодействия главных администраторов (администраторов) доходов бюджета муниципального образования Топчихинский район Алтайского края, за которыми закреплены бюджетные полномочия в отношении невыясненных поступлений, зачисляемых в бюджет муниципального образования Топчихинский район Алтайского края, с предполагаемыми главными администраторами (администраторами) доходов бюджета муниципального образования Топчихинский район Алтайского края по уточнению (выяснению) принадлежности платежей, отнесенных к невыясненным поступлениям, зачисляемым в бюджет муниципального образования Топчихинский район Алтайского края

ОТКАЗ ОТ ПЛАТЕЖА

от «___» _____ 20__ г.

Кому:

(наименование главного администратора (администратора) невыясненных поступлений)

От кого:

(полное наименование главного администратора (администратора) поступлений)

Сообщаем, что:

(полное наименование главного администратора (администратора) поступлений)

по поступившим в бюджет муниципального образования

(наименование бюджета)

невыясненным поступлениям в сумме _____ по
платежному поручению от _____ № _____ не является
администратором указанного платежа.

Руководитель

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись)

(расшифровка подписи)

(телефон)