МАКАРЬЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

**Р Е Ш Е Н И Е**

**с.Макарьевка**

23.12.2020 №29

О плане работы Макарьевского

сельского Совета депутатов на

2021 год

В соответствии со ст. 3 Регламента Макарьевского сельского Совета депутатов, Уставом муниципального образования Макарьевский сельсовет Топчихинского района Алтайского края сельский Совет депутатов р е ш и л:

1. Утвердить План работы Макарьевского сельского Совета депутатов на 2021 год.
2. Контроль за выполнением плана возложить на заместителя председателя сельского Совета депутатов.
3. Признать утратившим силу решение сельского Совета депутатов от 25.12.2019 г. № 36 «О плане работы Макарьевского сельского Совета депутатов на 2020 год».

Глава сельсовета Н.И. Евдокимова

# ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению сельского Совета депутатов

от 23.12.2020 г. №

**ПЛАН**

**работы Макарьевского сельского Совета депутатов**

**на 2021 год**

1. **Основные вопросы для рассмотрения на сессиях сельского Совета депутатов:**

**I квартал**

* О деятельности главы Администрации сельсовета, Администрации сельсовета по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий в 2020 году.

Ответственный за подготовку:

заместитель главы Администрации сельсовета.

* Об исполнении бюджета муниципального образования Макарьевский сельсовет за 2020 год.

Ответственные за подготовку:

бухгалтер – экономист централизованной бухгалтерии комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Топчихинского района.

**-** Устав муниципального образования Макарьевский сельсовет Топчихинского района Алтайского края

Ответственный за подготовку:

заместитель главы Администрации сельсовета.

**II квартал**

**-** О деятельности главы сельсовета по осуществлению полномочий в соответствии с Уставам муниципального образования Макарьевский сельсовет Топчихинского района Алтайского края в 2020 году

Ответственный за подготовку:

глава сельсовета

- О ходе выполнения Программы «Благоустройство территории муниципального образования Макарьевский сельсовет Топчихинского района Алтайского края» на 2019-2022 годы.

Ответственный за подготовку:

заместитель главы Администрации сельсовета.

**III квартал**

- О реализации муниципальной программы «Развитие культуры на территории Макарьевского сельсовета на 2018-2022 годы»

Ответственный за подготовку:

Глава Администрации сельсовета, специалисты Администрации сельсовета

- О деятельности депутатов Макарьевского сельского Совета депутатов по осуществлению своих полномочий

**IV квартал**

- О бюджете муниципального образования Макарьевский сельсовет на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

Ответственные за подготовку:

Бухгалтер – экономист централизованной бухгалтерии комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации Топчихинского района. Постоянная комиссия по бюджету и вопросам местного самоуправления.

* О плане работы Макарьевского сельского Совета депутатов на 2022 год.

Ответственный за подготовку:

заместитель председателя сельского Совета депутатов

- О ходе исполнения ранее принятых решений

Ответственный за подготовку:

глава сельсовета

1. **Вопросы для рассмотрения на заседаниях постоянной комиссии**

**по бюджету и вопросам местного самоуправления**

I квартал

- Об исполнении бюджета Макарьевского сельсовета за 2020 год.

- Рассмотрение проектов решений сельского Совета депутатов.

II квартал

- Об исполнении бюджета Макарьевского сельсовета за первый квартал 2021 года;

- О ходе выполнения Программы «Благоустройство территории муниципального образования Макарьевский сельсовет Топчихинского района Алтайского края» на 2019-2022 годы;

- Рассмотрение проектов решений сельского Совета депутатов.

III квартал

- Об исполнении бюджета Макарьевского сельсовета за первое полугодие 2021 года и мерах по увеличению доходной части бюджета сельсовета.

- О реализации муниципальной программы «Развитие культуры на территории Макарьевского сельсовета на 2018-2022 годы»

- Рассмотрение проектов решений сельского Совета депутатов.

IV квартал

- Об исполнении бюджета Макарьевского сельсовета за девять месяцев 2021 года и мерах по увеличению доходной части бюджета сельсовета

- О бюджете муниципального образования Макарьевский сельсовет на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов.

- О плане работы постоянной комиссии по бюджету и вопросам местного самоуправления на 2022 год.

- Рассмотрение проектов решений сельского Совета депутатов.

**3. Правотворческая деятельность.**

1. Разработка муниципальных правовых актов (далее – МПА) в соответствии с законодательством.

2. Внесение изменений и дополнений в действующие МПА в целях приведения их в соответствие с действующим законодательством.

3. Подготовка проекта НПА о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования Макарьевский сельсовет Топчихинского района Алтайского края в целях приведения Устава муниципального образования Макарьевский сельсовет в соответствие с действующим законодательством.

4. Приведение нормативной правовой базы сельского Совета депутатов в сфере законодательства о противодействии коррупции.

5. Приведение МНПА в сфере бюджетных правоотношений в соответствие с действующим законодательством.

1. **Осуществить следующие организационные мероприятия:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. Обеспечение регулярного участия депутатов сельского Совета депутатов в работе сессий и постоянной комиссии.  2. Организация своевременного ознакомления депутатов с материалами сессий сельского Совета депутатов.  3. Обеспечение учета, регистрации и контроля за исполнением решений сельского Совета депутатов.  4. Формирование рабочих групп сельского Совета депутатов для подготовки вопросов на сессии, проектов решений.  5. Обеспечение участия депутатов сельского Совета депутатов в конференциях граждан, публичных слушаниях, в работе с общественными организациями, в рассмотрении (по согласованию) вопросов на заседаниях Совета Администрации сельсовета.  6. Организация личного приема граждан депутатами сельского Совета депутатов.  7. Участие в проведении социально значимых и спортивных мероприятиях (месячник пожилого человека, декада инвалидов, по благоустройству, 9 мая, праздник цветов, спортивные праздники и другое).  8. Организация отчетов депутатов сельского Совета депутатов перед населением.  9. Подготовка информационного материала о деятельности сельского Совета депутатов за год и помощь депутатам при отчёте.  10. Организация учебы депутатов сельского Совета депутатов (по особому плану.  11. Обобщение критических замечаний и предложений, высказанных депутатами на сессиях сельского Совета депутатов. Контроль их выполнения. | постоянно  постоянно  постоянно  по мере необходимости  постоянно  ежемесячно  по мере необходимости  один раз в год  по мере необходимости  один раз в квартал  постоянно | заместитель председателя сельского Совета депутатов  заместитель главы Администрации сельсовета  заместитель председателя сельского Совета депутатов  глава сельсовета  заместитель председателя сельского Совета депутатов  депутаты сельского Совета депутатов  глава сельсовета  заместитель председателя сельского Совета депутатов  заместитель председателя сельского Совета депутатов;  заместитель главы Администрации сельсовета  заместитель председателя сельского Совета депутатов;  заместитель главы Администрации сельсовета  заместитель председателя сельского Совета депутатов;  заместитель главы Администрации сельсовета |

1. **Мероприятия в области осуществления контрольных функций.**

-контролировать ход выполнения решений сельского Совета депутатов согласно Реестра действующих нормативно правовых актов, принятых Макарьевским сельским Советом депутатов.