

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

25.08.2020

с. Топчиха

№ 203р

В целях проведения оценки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования Топчихинский район, руководствуясь пунктами 2, 5 Правил оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12.03.2013 № 103, Уставом муниципального образования Топчихинский район, распоряжаюсь:

1. Образовать комиссию по проведению оценки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования Топчихинский район (далее - комиссия).

2. Комиссия является коллегиальным органом, образуемым распоряжением Администрации района, функционирующим на общественных началах, состоящим из председателя, заместителя председателя, секретаря и не менее двух членов комиссии, руководствуясь в своей работе Конституцией Российской Федерации, законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, муниципальными правовыми актами.

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, а также осмотров объектов проверки, проводимых в соответствии с Программой проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов, теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования Топчихинский район Алтайского края, утвержденной постановлением Администрации Топчихинского района от 24.08.2020 № 354 (далее - Программа).

2.2. Заседания комиссии проводятся председателем комиссии, а при его отсутствии - заместителем председателя комиссии.

2.3. Заседание комиссии считается правомочным при присутствии более половины ее состава.

2.4. Решение комиссии принимается большинством голосов, участвующих в заседании.

2.5. По итогам заседания комиссии оформляется протокол, который составляется не позднее одного дня с даты проведения заседания и подписывается председательствующим и секретарем комиссии.

2.6. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по согласию Приложению № 2 к Программе.

2.7. В акте содержатся следующие выводы комиссии по итогам проверки: объект проверки готов к отопительному периоду;

объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;

объект проверки не готов к отопительному периоду.

2.8. При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

2.9. Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно Приложению № 3 к Программе и выдается по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

2.10. В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в установленные сроки, комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый акт.

2.11. Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении комиссии оформляется повторный акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Утвердить комиссию в следующем составе:

Исупов Максим Сергеевич	- председатель комитета ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, связи Администрации Топчихинского района, председатель комиссии;
Зинченко Светлана Викторовна	- начальник отдела по делам ГО и ЧС и мобилизационной работе - заместитель председателя комиссии;
Путилина Анастасия Александровна	- начальник сектора ЖКХ комитета ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, связи Администрации Топчихинского района - секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Дудкина Светлана Николаевна	- директор МБУК «Топчихинский ЦДК»;
Морозов Дмитрий Валерьевич	- методист комитета по образованию Администрации Топчихинского района;
Представитель Сибирского управления Ростехнадзора (по согласованию);	
Глава Администрации сельсовета соответствующей территории (по согласованию).	

4. Провести в период с 26 по 31 августа 2020 года комплексную проверку готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования Топчихинский район.

5. Признать утратившим силу распоряжение Администрации района от 26.08.2019 № 260-р «О комиссии по проведению оценки готовности к

отопительному периоду 2019-2020 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, расположенных на территории муниципального образования Топчихинский район».

6. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на председателя комитета ЖКХ, дорожного хозяйства, транспорта, связи.

Глава района



Д.С. Тренькаев