**АДМИНИСТРАЦИЯ ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.11.2015 **с. Топчиха** № 416

|  |
| --- |
| О комиссии по рассмотрению заявлений и учету граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, проживающих на территории Топчихинского района |

Во исполнение закона Алтайского края от 09.11.2015 № 98 – ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», руководствуясь Уставом муниципального образования Топчихинский район, постановляю:

1. Сформировать комиссию по рассмотрению заявлений и учету граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, проживающих на территории Топчихинского района (далее - комиссия).

2. Утвердить состав комиссии:

|  |  |
| --- | --- |
| Лисина П.И. | – заместитель главы Администрации района по экономике, финансам, налоговой и кредитной политике Администрации района, председатель комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации района, *председатель комиссии* |
| Назаренко А.А. | - заместитель главы Администрации района по социальным вопросам, *заместитель председателя комиссии* |
| Федосова А.В. | - главный специалист комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации района *(по согласованию)*, *секретарь комиссии* |
| *Члены комиссии:* |  |
| Колыхалова Н.Г. | - начальник Управления социальной защиты населения по Топчихинскому району *(по согласованию)* |
| Трусов Е.Д. | - начальник юридического отдела Администрации района |
| Фёдорова О.В. | - заместитель председателя комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации района *(по согласованию)* |
| Янковская Т.В. | - заведующая отделом по строительству, архитектуре и ЖКХ Администрации района |

2. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению заявлений и учету граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, проживающих на территории Топчихинского района.

3. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования Топчихинский район.

4. Признать утратившими силу постановления Администрации района:

- от 28.11.2011 № 711 «О комиссии по рассмотрению заявлений и учету граждан, имеющих трех и более детей для бесплатного предоставления в собственность земельных участков, проживающих на территории Топчихинского района»;

- от 03.08.2012 № 419 «О внесении изменений в состав комиссии по рассмотрению заявлений и учету граждан, имеющих трех и более детей для бесплатного предоставления в собственность земельных участков, проживающих на территории Топчихинского района»;

- от 24.09.2012 № 546 «О внесении изменения в Положение о комиссии по рассмотрению заявлений и учету граждан, имеющих трех и более детей для бесплатного предоставления в собственность земельных участков, проживающих на территории Топчихинского района, утвержденное постановлением Администрации района от 28.11.2011 № 711»;

- от 30.12.2013 № 667 « Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Учет граждан, имеющих трех и более детей, желающих приобрести земельные участки»;

- от 10.03.2015 № 92 «О внесении изменений в состав комиссии по рассмотрению заявлений и учету граждан, имеющих трех и более детей для бесплатного предоставления в собственность земельных участков, проживающих на территории Топчихинского района»;

- от 21.05.2015 № 191 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Учет граждан по бесплатному получению земельных участков для индивидуального жилищного строительства, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по экономике, финансам, налоговой и кредитной политике, председателя комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации района.

Глава Администрации района А.Н. Григорьев

Утверждено

постановлением

Администрации района

от 26.11.2015 № 416

Положение

о комиссии по рассмотрению заявлений и учету граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, проживающих на территории Топчихинского района

1. **Общие положения.**

1.1 Комиссия по рассмотрению заявлений и учету граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, проживающих на территории Топчихинского района (далее – Комиссия), является совещательным органом, руководствуется в своей деятельности Земельным кодексом Росссийской Федерации, законом Алтайского края от 09.11.2015 № 98 – ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», настоящим Положением.

1. **Основные задачи Комиссии.**
   1. Определение прав граждан на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, проживающих на территории Топчихинского района.
   2. Учёт граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства, проживающих на территории Топчихинского района.
2. **Функции Комиссии.**

3.1. Рассмотрение документов, представленных гражданами, подготовка ответов.

3.2. Принятие решений о постановке граждан на учет либо об отказе в постановке на учет, о снятии с учета.

3.3. Ведение журнала учета граждан, имеющих право на бесплатное предоставление в собственность земельных участков, указанных в частях 1, 2 статьи 3 закона Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков».

3.4. Ведение журнала учета граждан, указанных в части 3 статьи 3 закона Алтайского края от 09.11.2015 № 98-ЗС «О бесплатном предоставлении в собственность земельных участков», имеющих трех и более детей и желающих приобрести земельные участки.

**4. Состав Комиссии и организация деятельности Комиссии**.

4.1. Постановлением Администрации района формируется (прекращает свою деятельность) Комиссия и утверждается её персональный состав.

4.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и не менее 4 членов Комиссии.

4.3. В состав Комиссии включаются представители Администрации района, комитета по экономике и управлению муниципальным имуществом Администрации района, Управления социальной защиты населения по Топчихинскому району, а также общественности (при наличии предложений общественной организации).

4.4. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии;

- созывает заседание Комиссии;

- ведет заседания Комиссии;

- обеспечивает и контролирует выполнение решений Комиссии;

- подписывает протоколы заседания Комиссии.

Заместитель председателя Комиссии:

- выполняет поручения председателя Комиссии;

- руководит деятельностью Комиссии в период отсутствия председателя Комиссии.

Секретарь Комиссии обеспечивает:

- информирование членов Комиссии о дате, месте и времени заседания Комиссии;

- подготовку материалов на заседание Комиссии;

- ведение и оформление протокола заседания Комиссии;

- уведомление граждан о принятом решении;

- ведение журналов учета граждан;

- подписание протокола заседания Комиссии;

- подготовку материалов деятельности Комиссии для передачи в архив.

Члены Комиссии:

- присутствуют на заседании Комиссии;

- выполняют поручения председателя Комиссии.

4.5. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов мнение председателя Комиссии является решающим.

4.6. Решения Комиссии оформляются протокольно.

4.7. Вопросы организации и деятельности Комиссии, не урегулированные настоящим Положением, регулируются принимаемыми Комиссией решениями.

**5. Порядок работы Комиссии**.

5.1. Заседание Комиссии проводятся в течение 7 дней со дня поступления заявления гражданина.

5.2. Комиссия по результатам рассмотрения документов, представленных гражданином, принимает решение о постановке его на учет либо об отказе в постановке на учет не позднее чем через 30 календарных дней со дня предоставления заявления. При рассмотрении заявлений, поданных несколькими гражданами в один день, их очередность определяется по времени подачи заявления с полным комплектом документов.

5.3. Решение о постановке на учет или об отказе в постановке на учет не позднее чем через 7 рабочих дней со дня его принятия выдается или направляется заявителю.