**В РАЗДЕЛЕ «ЧИСТЮНЬСКИЙ»**

*1.* ***Создать вкладку «Обращения граждан»*** *- разместить в ней следующую информацию, с приложением бланков заявлений из папки с таким же названием.*

Граждане имеют право обращаться лично, а также направлять индивидуальные и коллективные обращения, включая обращения объединений граждан, в том числе юридических лиц, в государственные органы, органы местного самоуправления и их должностным лицам, в государственные и муниципальные учреждения и иные организации, на которые возложено осуществление публично значимых функций, и их должностным лицам.

Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные [Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»](http://dostup.scli.ru:8111/content/act/4f48675c-2dc2-4b7b-8f43-c7d17ab9072f.html).

За нарушение порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**График приема граждан по личным вопросам на 2020 год** (утвержден распоряжением Администрации сельсовета от 31.12.2019 № 51-р)**:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Ф.И.О., должность | Время приёма | Дни недели | Телефон |
| Ишенин Д.М.,  глава Администрации сельсовета | с 9-00 часов  до 13-00 часов | среда | 8(38552)2-53-43 |
| Мостовая Л.В.,  заместитель главы Администрации сельсовета | с 9-00 часов  до 13-00 часов | понедельник,  четверг | 8(38552)2-53-68 |

Личный прием граждан осуществляется по адресу:

с. Чистюнька, ул. Советская, 37.

Место приема — рабочий кабинет должностного лица.

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Установленные формы обращений, заявлений и иных документов:**

1. Заявление о выдачи выписки из похозяйственной книги.

2. Заявление о выдаче разрешения на осуществление земляных работ.

3. Заявление о предоставлении жилого помещения по договору социального найма.

4. Заявление о выдаче порубочного билета и (или) разрешения на пересадку деревьев и кустарников.

5. Заявление о предоставлении жилого помещения муниципального специализированного жилищного фонда.

6. Заявление о постановке на учет граждан, испытывающих потребность в древесине для собственных нужд.

7. Заявление о предоставлении сведений из реестра муниципального имущества.

8. Запрос о предоставлении информации об объектах недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи варенду.

9. Заявление о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства.

10. Заявление о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса.

11. Заявление о выдаче копий архивных документов, подтверждающих право на владение землей.

12. Заявление о предоставлении информации о порядке предоставления жилищно-коммунальных услуг населению.

13. Заявление о передаче в собственность граждан жилых помещений муниципального жилищного фонда муниципального образования, занимаемых ими на условиях социального найма.

14. Заявление о постановке на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

……………………………………………………………………………………….

**Информация о работе с обращениями граждан**

**в Администрации Чистюньского сельсовета в 2019 году**

В 2019 году в Администрацию Чистюньского сельсовета поступило 2 письменных обращений граждан, что на 1 меньше, чем в 2018году (3).

Анализ обращений граждан показывает, что особо актуальны вопросы землепользования, ремонтом водопровода, уличного освещения, подсыпки дорог, благоустройства территории и вопросы жилищно-коммунального хозяйства.

Все обращения граждан рассмотрены в сроки, установленные законодательством. Большая часть обращений граждан удовлетворена принятием оперативных мер, приняты управленческие решения, даны соответствующие разъяснения, консультации. Часть обращений поставлена на контроль.

Главой Администрации сельсовета, заместителем главы Администрации сельсовета по утвержденному графику ведется устный прием граждан по личным вопросам.

……………………………………………………………………………………….

*2.* ***Создать вкладку «Информация о состоянии защиты населения и территории от ЧС»*** *- разместить в ней информацию, а так же* ***Разместить документы из папки с таким же названием****:*

**ИНФОРМАЦИЯ**

**о выполненных противопаводковых мероприятиях в  период**

**половодья 2019 года на территории Чистюньского сельсовета**

В исполнения пунктов плана мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья 2019 года, утвержденного постановлением Администрации района от 29.01.2019  № 47 и пунктов протокола КЧС-2 от 29.01.2019, Администрация Чистюньского сельсовета информирует по проведенным противопаводковым мероприятиям по подготовке к паводку на территории сельсовета:

- 21.02.2019 главой Администрации сельсовета и заместителем главы совершен подворный обход граждан заречной части села с целью предупреждения и обучения поведению в случае затопления, жителям села под роспись вручены памятки, в процессе обхода уточнен состав и количество населения, проживающего в зоне подтопления, собраны номера телефонов с целью поддержания мобильной связи, определены места эвакуации;

- 01.03.2019 г. состоялось заседание комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации сельсовета, на котором рассматривался вопрос о подготовке к мероприятиям по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья 2019 года;

- 04.03.2019 г. на Совете Администрации рассмотрен вопрос «Об организации и проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья 2019 года»;

- 04.03.2019 принято постановление Администрации сельсовета № 33 «Об организации и проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья 2019 года», которым утвержден план мероприятий по подготовке к пропуску паводковых вод, утверждена схема размещения жителей заречной части села на случай эвакуации, определено звено наблюдения за уровнем воды в реке Алей;

- создан запас ГСМ;

- приведено в готовность плавательное средство (лодка), приготовлены спасательные жилеты;

- 06.03.2019 проведена очистка водостоков, водосточных труб под полотном дороги;

- осенью 2018 года проведено углубление водоотводных канав для отвода талых вод идущих с полей;

- имеется система оповещения населения на случай возникновения чрезвычайных ситуаций (колокол);

- организована и проведена работа по привлечению населения к очистке от снега проездов и по пропуску талых вод;

— проведена полная очистка дорог от снега.

**ИНФОРМАЦИЯ**

**по подготовке Чистюньского сельсовета к пожароопасному сезону 2019 года**

В целях подготовки населенного пункта к пожароопасному периоду Администрацией Чистюньского сельсовета осуществляется выполнение следующих мероприятий:

- принято постановление от 28.03.2019 № 35 «О мерах пожарной безопасности в весеннее

летний период 2019 года», которым утвержден план основных мероприятий по подготовке Чистюньского сельсовета к пожароопасному сезону 2019 года;

- 25.03.2019 года состоялось заседание комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности при Администрации сельсовета, на котором рассматривались вопросы:

1. О противопожарном состоянии территории Чистюньского сельсовета и выработке мер по предотвращению и ликвидации пожаров в весенне-летний период 2019 года.

2. О создании на территории Чистюньского сельсовета маневренных и патрульно-маневренных групп для своевременного реагирования на возникающие природные пожары в 2019 году.

Проведены мероприятия, исключающие переход огня с открытых территорий, в том числе с земель сельскохозяйственного назначения, на территорию населенных пунктов – проведена опашка, проведены контролируемые отжиги сухой растительности, проведена своевременная уборка открытых территорий от горючего мусора и сухой растительности, порубочных остатков на земельных участках в населенном пункте, проведен вывоз мусора с территории села.

Предусмотрено выделение финансовых средств из бюджета сельсовета на выполнение противопожарных мероприятий по подготовке населенных пунктов в сумме 10 000 рублей.

Созданы и укомплектованы патрульные группы и патрульно-маневренная группа необходимым пожарно-техническим вооружением и оснащением (распоряжение Администрации сельсовета от 28.03.2019 № 20-р).

Проведено обучение населения мерам пожарной безопасности и пропаганда в области пожарной безопасности, путем распространения памяток по пожарной безопасности (которые под роспись вручаются в каждое домовладение).

Информация о запрете разведения костров, выжигания сухой травянистой растительности на территории села, землях сельскохозяйственного назначения и т.д., о необходимости своевременной уборки земельных (приусадебных) участков от горючего мусора, сухой травянистой растительности, об обязанности оснащения территорий домовладений емкостями с водой и инвентарем для нужд пожаротушения размещена на информационном стенде в Администрации сельсовета.

Подъездные пути к источникам наружного противопожарного водоснабжения имеются.

Источники наружного противопожарного водоснабжения для целей пожаротушения находятся в исправном состоянии.

Информация о запрете выжигания сухой травянистой растительности на территории населенного пункта доведена до руководителей предприятий, глав КФХ, граждан.

……………………………………………………………………………………….

**ПАМЯТКА**

**владельцам жилых домов о соблюдении правил пожарной безопасности**

Ответственность за пожарную безопасность жилых домов, квартир возлагается на их владельцев, которые обязаны выполнять следующие правила:

- осуществлять постоянный контроль за исправностью электросетей и электроприборов;

- не оставлять без присмотра включенные в электросеть приборы, не включать в розетки одновременно несколько приборов, не применять для защиты электросетей предохранители кустарного изготовления-«жучки», не использовать самодельные электроприборы;

- не загромождать проходы, коридоры различными легковоспламеняющимися и горючими материалами, не устраивать сушилки и вешалки для одежды;

- на чердаках все дымовые трубы и стены, в которых проходят дымовые каналы, должны быть оштукатурены и пробелены;

- в чердачных и подвальных помещениях, в кладовых и сараях не  
допускать курения, применения ламп, свечей и других источников открытого  
огня, для освещения использовать только электрофонари;

- не растапливать печь легковоспламеняющимися и горючими  
жидкостями, не допускать их перекала;

- не оставлять без присмотра топящиеся печи, а также не поручать надзор за ними малолетним детям;

- не располагать топливо и другие горючие вещества, и материалы на предтопочном листе;

- не устанавливать временных самодельных металлических печей или обогревателей для обогрева помещений, даже на непродолжительное время;

- не высыпать не затушенный уголь и золу вблизи строений и на проезжую часть улицы;

- не отогревать открытым огнём замершие трубы водопровода, канализации и отопительных систем. Отогревать их стоит горячей водой или песком;

- не допускать курения в постели.

**Всегда будьте осторожны в обращении с огнем!**

**Берегите себя и своё имущество от пожара!**

**Администрация сельсовета**

**…………………………………………………………………………………………………..**

**ОСТОРОЖНО, ТОНКИЙ ЛЕД!**

С наступлением первых морозных дней осенью на водоемах наблюдается становление льда(перволедье). В это время выходить на поверхность льда крайне опасно. Однако, каждый год многие люди пренебрегают мерами предосторожности и выходят на тонкий лед, тем самым подвергая свою жизнь смертельной опасности.

Следует помнить, что осенний лед становится прочным только после того, как установятся непрерывные морозные дни.

Безопасным для человека считается лед толщиной не менее **10 см**, пешие переправы считаются безопасными при толщине льда **15 см и более.** Но нужно иметь ввиду, что толщина льда на водоеме не везде одинакова, там, где бьют ключи, растет камыш, кустарник, вмерзло дерево (коряга), быстрое течение, на глубоких и открытых для ветра местах лед может быть непрочен.

Опаснее всего тонкий лёд может оказаться для любопытных детей. Родители должны своим правильным поведением быть примером для детей, а также объяснить, что выходить на тонкий лёд опасно для жизни. Также не следует рисковать жизнью рыбакам, которые, зачастую, спешат на подлёдную рыбалку прежде, чем слой льда достигнет безопасной толщины. Отправляясь на подлёдную рыбалку, всегда следует брать с собой средства самоспасения (ледовые шилья, спасательную верёвку).Разумеется, не стоит отправляться на лёд в одиночку.

Администрация сельсовета

*3.* ***Создать вкладку «Порядок обжалования муниципальных правовых актов»*** *- все скопировать у Топчихинского сельсовета*

*3.* ***Создать вкладку «Перечень информационных систем, банков даны, реестров, регистров»*** *и разместить там информацию:*

**Перечень информационных систем, банков данных, реестров, находящихся в ведении Администрации Чистюньского сельсовета**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Функции |
| 1. | Реестр муниципальных услуг муниципального образования Чистюньский сельсовет Топчихинского района Алтайского края, размещен в рубрике «Муниципаьные услуги» | Размещение сведений о муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией Чистюньского сельсовета |
| 2. | Реестр объектов муниципального имущества муниципального образования Чистюньский сельсовет Топчихинского района Алтайского края, размещен в рубрике «Муниципальное имущество» | Размещение сведений о муниципальном имуществе, муниципального образования Чистюньский сельсовет |

*3.* ***Создать вкладку «Информация о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд»*** *и разместить там информацию и* ***документы из папки с таким же названием****:*

ПЛАН-ГРАФИК закупок товаров, работ, услуг на 2020 финансовый годи на плановый период 2021 и 2022 годов ***(чтобы при нажатии на данную вкладку можно было перейти на сайт закупок на нашу карточку) наш ИНН 2279002134***

***В РАЗДЕЛЕ «ЧИСТЮНЬСКИЙ - АДМИНИСТРАЦИЯ»***

***1. Создать вкладку «Кадры»*** *и разместить там следующую информацию с приложением документов* ***из папки с таким же названием (приложить закон 134-ЗС)****:*

В соответствии Законом Алтайского края от 07.12.2007 N 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы в Алтайском крае предъявляются:

- к уровню профессионального образования,

- стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки,

- знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей,

а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

**Типовыми квалификационными требованиями к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимыми для замещения должностей муниципальной службы, являются:**

1) для высших должностей муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет;

2) для главных и ведущих должностей муниципальной службы - высшее образование без предъявления требований к стажу;

3) для старших и младших должностей муниципальной службы - профессиональное образование без предъявления требований к стажу.

Квалификационное требование для замещения высших должностей муниципальной службы о наличии высшего образования не ниже уровня специалитета, магистратуры не применяется:

1) к гражданам, претендующим на замещение указанных должностей муниципальной службы и муниципальным служащим, замещающим указанные должности, получившим высшее профессиональное образование до 29 августа 1996 года;

2) к муниципальным служащим, имеющим высшее образование не выше бакалавриата, назначенным на указанные должности до 1 января 2017 года, в отношении замещаемых ими должностей муниципальной службы.

Поступление на муниципальную службу

1. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора.

2. В случаях, предусмотренных уставом муниципального образования и (или) иными муниципальными правовыми актами, замещение вакантных должностей муниципальной службы может производиться на конкурсной основе.

3. С гражданином, назначаемым на должность главы администрации муниципального образования по результатам конкурса на замещение указанной должности, заключается контракт.

4. Законом Алтайского края от 07.12.2007 N 134-ЗС «О муниципальной службе в Алтайском крае» утверждена типовая форма контракта с гражданином, назначаемым на должность главы администрации муниципального образования.

**Телефон для справок:** 8(385 52) 2-53-68 - заместитель главы Администрации сельсовета Мостовая Лариса Владимировна.

**Сведения о вакантных должностях муниципальной службы, имеющихся в Администрации Чистюньского сельсовета:**

***В настоящее время вакансий нет.***

**Нормативно правовые акты о муниципальной службе в Администрации Чистюньского сельсовета:**

1. № 33 от 29.12.2009 **«**Об утверждении Порядка формирования резерва управленческих кадров Чистюньского сельсовета Топчихинского района**»** (изменения от 27.07.2011);

2. № 66 от 27.09.2012 «О квалификационных требованиях для замещения должностей муниципальной службы в Администрации Чистюньского сельсовета»;

3. № 8 от 26.02.2014 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы Администрации Чистюньского сельсовета и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Топчихинский район и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования» (изменения от 08.06.2015 № 33);

4.№ 34 от 21.11.2014 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы Администрации Чистюньского сельсовета Топчихинского района Алтайского края» (изменения от 04.10.2017 № 14);

5. № 32 от 08.06.2015 «Об утверждении перечня должностей муниципальной службы Администрации Чистюньского сельсовета Топчихинского района Алтайского края, в течение двух лет после увольнения c которых, необходимо соблюдать ограничения, предусмотренные статьей 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»»;

6. № 34 от 08.06.2015 «Об установлении перечня должностей муниципальной службы в Администрации Чистюньского сельсовета Топчихинского района Алтайского края при замещении которых муниципальный служащий обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

7. № 35 от 08.06.2015 «Об определении должностей муниципальной службы в Администрации Чистюньского сельсовета Топчихинского района Алтайского края, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»;

8. № 27 от 13.07.2018 «Об упорядочении наименований отдельных должностей при применении и исполнении ранее принятых Администрацией сельсовета правовых актов»;

9. № 20 от 25.02.2019 «Об установлении должностей муниципальной службы в Администрации Чистюньского сельсовета Топчихинского района»

…………………………………………………………………………………………………………….

**2. Создать вкладку «Статистика»** и разместить там информацию и **документы из папки с таким же названием**:

**3. Создать вкладку «Тексты официальных выступлений, отчеты, доклады»** и разместить там информацию

Отчет

главы Администрации сельсовета Ишенина Д.М. о результатах своей деятельности и деятельности Администрации сельсовета в 2018 году.

Уважаемые депутаты!

В соответствии с Уставом муниципального образования Чистюньский сельсовет, представляю вам отчет о работе главы Администрации и Администрации сельсовета в 2018году.

2018 год был наполнен важными политическими событиями государственного, краевого и местного уровня. Состоялись выборы Президента Российской Федерации, досрочные выборы губернатора Алтайского края, назначен глава Администрации сельсовета.

Вся работа Администрации сельсовета направлена на решение вопросов местного значения в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Свои полномочия Администрация осуществляются путем организации повседневной работы – это и решение вопросов, требующих неотложного внимания, подготовка нормативных документов, осуществление личного приема граждан, рассмотрение письменных и устных обращений.

Работа с людьми и для людей является приоритетной для власти, хочу это подчеркнуть.

Для меня приоритетным направлением является работа, нацеленная на реализацию наказов жителей села.

Подводя итоги 2018 года постараюсь остановиться на главных делах и проектах, над которыми работала Администрация и проанализировать, что удалось, а над чем ещё надо работать.

Начну с финансовой политики, так как бюджетявляется главным инструментом экономического развития села.

В бюджет поступило доходов в сумме 5 млн. 220 тыс. руб., что на 122,4 % выше фактических поступлений 2017 года, из них 38 % составили собственные доходы (1млн. 926 тыс. руб.), остальные доходы это безвозмездные поступления-дотации различных уровней (3млн. 95 тыс. рублей). Основными источниками собственных доходов являются НДФЛ, налоги на совокупный доход, земельный и имущественный налоги.

Расходы бюджета составили 5 млн. 112 тыс. руб., что практически на 3 млн. рублей выше уровня 2017 года и связано с привлечением дотаций из районного и краевого бюджета (дорожный фонд, участие в проекте поддержки местных инициатив и др.).

Хочу обратить ваше внимание, что все таки на сегодняшний день, бюджет сельсовета является высоко дотационным и многого удалось достичь благодаря помощи районной администрации.

Очень «храмает» у нас и налоговая дисциплина граждан. На 12 марта 2019 года по Чистюньскому сельсовету числится задолженность среди населения 2 млн. 106 тыс. рублей (это долги по земельному и имущественному налогам, а так же долги по транспортному налогу).

Призываю депутатов оказать помощь в этом вопросе, а именно вести разъяснительную работу с населением о необходимости погашения задолженности. Каждый житель села может обратиться к заместителю главы Администрации чтобы узнать имеется ли у него задолженность и при необходимости заказать квитанцию для оплаты.

Самой актуальной проблемой нашего поселения является - высокая степень износа объектов коммунальной инфраструктуры особенно водопровода. В течение нескольких десятилетий на территории сельсовета с водоснабжением в летний период было проблемно. Водопроводные сети и скважины в 2016 году были преданы на баланс Администрации Топчихинского района, сменилась ресурсо-снабжающаяся организация. В 2016 году пробурена новая скважина, однако качество воды оставляет желать лучшего.

Районной Администрацией в 2018 году направлена бюджетная заявка в Краевую адресную инвестиционную программу на 2019 год на проектирование реконструкции водопроводных сетей в с. Чистюнька, хочу подчеркнуть именно проектирование, на что требуется 5 млн. 557 тысяч рублей, положительное заключение имеется, что дает нам возможность дальше двигаться в данном направлении.

Состояние автомобильных дорог требует постоянного внимания.

В 2018 году проведено грейдирование и текущий ремонт дорог, так же проводилась очистка дорог от снега силами КФХ Галкина И.А., на все эти работы привлечено из дорожного фонда 654 тысячи 700 рублей. Проведена частичная засыпка щебнем ул. Центральной и ул. Советской на сумму 394 тыс. рублей. В общей сложности удалось привлечь из краевого бюджета на ремонт дорог внутри населенного пункта 1 млн. 49 тыс. рублей. Понятно, что проблем с дорогами еще очень много, но на сегодня радуют и не большие результаты проводимой работы в данном направлении.

Одним из очень важных вопросов был и остается вопрос благоустройства территории. Любой человек, приезжающий в село, прежде всего, обращает внимание на чистоту и порядок, состояние дорог, освещение и общий архитектурный вид. Решение вопросов по благоустройству на территории решается в двух направлениях:

- за счёт финансирования работ и мероприятий из местного бюджета;

- через привлечение общественности, активизации инициатив жителей села и предпринимателей.

Хочется отметить, население с трудом, но включается в софинансирование работ по благоустройству. Надеюсь, что постоянная и настойчивая работа в области благоустройства даст необходимые результаты.

В 2017 году сельское поселение приняло участие в программе «Поддержки местных инициатив» в Алтайском крае, на общем собрании жителями села в качестве приоритетного был выбран проект по строительству детской игровой площадки. Данный проект был реализован в прошедшем году, на что из краевого бюджета было привлечено 670 тысяч 900 рублей, 95 тысяч израсходовано из бюджета сельсовета, 44 тыс. рублей средства населения, 15 тыс. рублей выделили юридические лица и предприниматели.

Сегодня, видя радостные глаза детей, улыбку родителей, я понимаю, что все было не зря.

В 2018 году сельское поселение вновь приняло участие в конкурсе по Программе поддержки местных инициатив по строительству в селе спортивной площадки, победили в конкурсе. Впереди торги, определение подрядчика и начнется строительство спортивной площадки. В случае реализации данного проекта удастся привлечь из краевого бюджета 700 тыс. рублей, из бюджета сельсовета будет потрачено 273 тыс. рублей, средства населения 66 тыс. рублей, средства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей 60 тыс. рублей.

Хочется поблагодарить население за активную поддержку инициативы, за короткий срок необходимая сумма 66 тыс. рублей с населения была собрана, за оказанную помощь в сборе средств огромное спасибо членам Совета ветеранов, руководителю инициативной группы. Геннадьевне)

Так же огромное спасибо юридическим лицам и предпринимателям, выделившим деньги.

Планирую и в дальнейшем не останавливаться на достигнутом, еще участвовать в конкурсе, побеждать и продолжать благоустраивать наше село.

По вопросу уличного освещения.

Администрацией сельсовета в феврале 2019 года получены технические условия на проектирование светильников уличного освещения в с. Чистюнька (128 фонарей), решается вопрос по разработке проектной документации и после ее согласования с энергоснабжающей организацией, можно будет заключить договор аренды части поверхности опор для размещения светильников уличного освещения и приступать к осуществлению монтажа осветительного оборудования.

Не могу не озвучить еще один вопрос – сбор твердых бытовых отходов на территории сельсовета.

Для запуска новой системы в Алтайском крае проведена необходимая подготовительная работа. Разработаны и утверждены: правила осуществления деятельности регоператоров, нормативы и порядок накопления твердых каммунальных отходов. Также подготовлен основной документ новой системы – Территориальная схема обращения с отходами. Согласно схеме, регион был разделен на семь зон – Топчихинский район относится к Алейской зоне. Новая система начала работу с 2019 года только в районном центре, на уровнях поселений пока вопрос отложен. В с. Чистюнька на начальном этапе планируется осуществлять бестарный сбор мусора, определен маршрут движения мусоровоза.

В течение весеннее-летнего периода, осенью регулярно проводится обкос парка у мемориала, детской площадки, въезда в село, кладбища, вырубался сухостой. На эти работы привлекались осужденные и работник по благоустройству.

Сегодня хочу сказать спасибо всем, кто содержит в чистоте и порядке свои домовладения, и прилегающие территории, они украшают наши улицы и надо - чтобы таких домов было больше. Но не все еще прониклись пониманием того, что никто за нас наводить порядок не будет, все делать нужно самим. Администрация сельсовета в целях морального стимулирования и поощрения жителей села ежегодно проводит смотры-конкурсы на звание «Лучшая усадьба села», «Лучший цветник/клумба», «Самая благоустроенная территория магазина», «Самая благоустроенная территория образовательного учреждения», с вручением ценных подарков.

В 2018 году составлен 1 протокол по ст. 27 «Нарушение правил благоустройства городских округов и иных поселений», в отношении правонарушителя административной комиссией вынесено постановление о наложении административного штрафа в размере 1000 рублей, (штраф оплачен).

Большой проблемой для нашего села до сих пор остаются – собаки, особенно в зимний период. Все должны понимать, собака должна сидеть на привязи или в вольере. За 2018 год составлено 3 протокола об административном правонарушении именно по собакам, в каждом случае административной комиссией вынесено наказание в виде административного штрафа в размере от 500 до 2000 рублей (на общую сумму 3 000 рублей, оплачено (оплачено 2500 рублей), одно постановление передано на исполнение судебным приставам. Планируем в этом направлении работу только ужесточать.

В целях обеспечения выполнения мероприятий по предотвращению чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья и предотвращения пожаров, в 2018 году разработаны и приняты необходимые правовые акты, утверждены мероприятия по пропуску талых вод, тушению степных пожаров, выполнению законодательства по первичным средствам пожаротушения.

Владельцам жилых домов осенью и весной под роспись вручаются памятки о соблюдении правил пожарной безопасности. В 2018 году было проведено 3 заседания комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, где рассматривались вопросы:

1) Об организации и проведении мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья;

2) Об основных мероприятиях по подготовке территории сельсовета к пожароопасному сезону;

3) Об очистке от снега крыш на территории сельсовета;

4) О противопожарном состоянии территории Чистюньского сельсовета в осеннее-зимний период;

5) О расчистке дорог от снега в зимний период.

В преддверии весеннего паводка Администрацией сельсовета совершается подворный обход граждан заречной части села, с целью предупреждения и обучения поведению в случае затопления, жителям под роспись вручаются памятки, в процессе обхода собираются номера телефонов жителей заречной части села с целью поддержания мобильной связи с ними, определяются места эвакуации.

В период весеннего паводка ежедневно утром и вечером проводится наблюдение за уровнем воды в реке Алей.

На время паводка жители заречной части эвакуируются согласно схеме к родственникам в с. Чистюнька или в пустующие домовладения. Тушение пожаров на территории сельсовета осуществляет пожарная часть в с. Топчиха, так же на балансе Администрации имеется пожарный автомобиль отремонтирован и готов к эксплуатации, оборудован гараж для пожарного автомобиля, однако вопрос создания местной пожарной охраны пока открыт.

С целью привлечения к тушению пожаров населения создана добровольная пожарная дружина, состоящая из 10 человек, члены которой привлекаются к тушению пожаров.

В 2018 году на территории сельсовета в летний период были зарегистрированы возгорания в природной среде вне населенных пунктов, отдельные из которых представляли реальную угрозу жилым домам. Благодаря оперативной работе специалистов всех служб, в том числе и добровольных пожарных, не допущено крупных происшествий и иных чрезвычайных ситуаций. В связи с чем, считаю необходимым разъяснительную и профилактическую работу с населением усилить.

Осенью 2018 года проведена работа по очистке системы водоотвода, вдоль кладбища, в марте 2019 года произведена промывка водоотводных труб под мостиком по ул. Алейская (у маслозавода), прочищен водоотвод по ул. Западная.

Вопрос развития физической культуры и спорта постоянно на контроле в Администрации сельсовета. Основная задача – приобщение как можно большего количества людей, особенно молодежи к активному досугу и участию в спортивных соревнованиях.

Ежегодно в бюджете поселения планируются финансовые средства на развитие спорта и проведение спортивных мероприятий, на 2018 год было заложено в бюджете в сумме 49 тыс. рублей, израсходовано 47 тыс. рублей.

На содержание хоккейной коробки изыскали финансовые возможности, в зимнее время содержали подсобного рабочего для отопления помещения, очистки и заливки льда. Спасибо огромное жителям села, которые из года в год принимают активное участие в заливке льда.

Администрацией приобретено 3,0 т. угля на сумму 7,5 тыс. рублей, не было проблем с бензином для снегоуборщика.

Огромную помощь в развитии спорта на территории поселения оказывает ОО ФСК ПАТРИОТ, где проводятся тренировки по Кунфу-файтингу и универсальному рукопашному бою, воспитанники клуба принимают активное участие и завоевывают медали не только в районных, но и краевых соревнованиях. Всего в клубе занимается 11 человек, многие из неблагополучных семей, 4 человека имеют 1 разряд по кунфу-файтингу, по универсальному рукопашному бою 1 человек имеет 1 разряд, 4 человека- 2 разряд, 3 чел. – 3 разряд.

В отчетном 2018 году была приобретена спортивная экипировка: защита на грудь, боксерские лапы, боксерская груша, ракушка и др.), на сумму 12 тыс. рублей, 22 тыс. рублей на содержание тренажерного зала, который ежедневно посещают школьники и молодежь нашего села, силами участников клуба заготовлены дрова. Были затраты и на организацию турниров и на доставку спортсменов на соревнования.

Ежегодно устаиваются турниры по волейболу, впервые в 2018 году на базе Чистюньского сельсовета прошел турнир по универсальному рукопашному бою. А товарищеские встречи с командами из с. Покровка, с. Белояровка, с. Кировский, с. Топчиха, с. Зимино стали для Чистюньки традицией.

Муниципальное образование «Чистюньский сельсовет» в 2018 году стало лауреатом краевого смотра-конкурса на лучшую организацию физкультурно-спортивной работы среди сельских поселений Алтайского края и было награждено кубком и дипломом Министерства спорта Алтайского края, с выделением спортивного инвентаря и оборудования. На сегодняшний день перечень данного оборудования определен (на сумму 74 тыс. 370 рублей) и в скором времени поступит в наше распоряжение.

Появление на территории села Чистюнька новой современной спортивной площадки позволит повысить заинтересованность детей, подростков, да и взрослого населения в занятиях спортом, а спорт, как известно, это здоровье. Реализация данного проекта была очень важна для нас ещё и тем, что у жителей Чистюньского сельсовета, после строительства в селе детской игровой площадки, не осталось сомнений в том, что сегодня есть возможность развивать своё село.

Администрацией сельсовета ведется исполнение отдельных государственных полномочий, в части ведения воинского учета в соответствии с требованием закона РФ «О воинской обязанности и военной службе».

На воинском учете на 01.01.2019 состоит 263 человека из них:

- офицеров- 14,

- прапорщиков, сержантов, солдат- 228 человек, из них 8 - женщин;

- призывников – 21 человек.

На основании закона Российской Федерации «О воинской обязанности и военной службе» весной и осенью в поселении ведется работа по организации призыва в ряды Российской Армии. Так в 2018 году призваны в ряды Российской Армии – 4 человека.

За отчетный период велась работа по снятию с учета и постановке на воинский учет, по внесению изменений учетных данных как граждан пребывающих в запасе, так и призывников.

В прошедшем году Администрацией сельсовета продолжено решение задач правового обеспечения деятельности по решению вопросов местного значения. Подвергались сплошной правовой и антикоррупционной экспертизе 49 нормативных правовых актов при эффективном взаимодействии с Администрацией района и прокуратурой.

Осуществляется передача документов в Регистр муниципальных нормативных актов Алтайского края, а также формирование муниципального регистра.

Обращения граждан за отчетный период в основном были связаны с вопросами: землепользования, ремонтом водопровода, уличного освещения, подсыпки дорог, благоустройства территории и вопросами жилищно-коммунального хозяйства, решением социальных вопросов. Проводились встречи с жителями села в рамках проведения собрания граждан и проведения публичных слушаний по различным вопросам деятельности Администрации.

Для информирования населения о деятельности Администрации используется официальный сайт Топчихинского района, где размещаются нормативные документы, проводится информирование населения об актуальных событиях.

Администрация сельсовета осуществляет предоставление муниципальных услуг, в том числе и в электронном виде через Единый портал государственных и муниципальных услуг, всего 13 услуг, за отчетный период предоставлено 265 услуг, это в основном: выдача архивных документов, выдача справок и выписок из похозяйственных книг, присвоение адреса, предоставление земельных участков.

В течение года было рассмотрено и исполнено более 250 документов деловой почты.

В штат Администрации сельсовета входит: глава Администрации, заместитель главы Администрации. Ведение военного учета граждан осуществляется за счет субвенции из Федерального бюджета (0,45 ставки).

Совершенно очевидно: Администрация сельсовета, являясь организующим и координирующим звеном, не имеет перспектив без эффективного взаимодействия, слаженной и профессиональной совместной деятельности всех служб, учреждений, предприятий и организаций, расположенных на территории сельсовета независимо от подчиненности, от активности депутатского корпуса и населения.

Показатели эффективности работы Администрации сельсовета во многом зависит от ее деятельности, но далеко не во всем. В конечном счете, они определяются экономическими показателями крестьянско-фермерских хозяйств, торговли, бытового обслуживания, уровнем развития предпринимательства, размером заработной платы, доходами односельчан и желанием односельчан жить в правовом поле.

Основные задачи на 2019-2020годы:

* Дальнейшее участие в программе «Поддержки местных инициатив» проводимой Министерством финансов Алтайского края, с помощью которой, планируем благоустроить наше село, построить современную спортивную площадку.
* Поучаствовать в Программе «Сохранение и восстановление природных ландшафтов, историко-культурных памятников» проводимой Министерством сельского хозяйства Алтайского края, с помощью которой восстановить мемориальный комплекс «Землякам погибшим в годы войны» в с. Чистюнька.
* Подготовка проекта по замене водопроводных сетей в нашем селе.
* Ремонт улично-дорожной сети поселения.
* Монтажа осветительного оборудования, устройство так называемой фонарки, которая позволит в будущем экономить бюджетные средства затрачиваемые на оплату уличного освещения.
* Благоустройство территории.

Проблем на сегодняшний день еще много и денежных средств на все не хватает, но мы стараемся по мере возможности их решать. Нужна реальная, добросовестная работа каждого, как при решении ежедневных задач, так и при реализации приоритетных направлений нашей деятельности.

Люди должны понимать и знать, что настоящее и будущее зависит не только от решений власти, но и от них самих. Успех любого проекта зависит главным образом от того, насколько сконцентрированы интересы всех участников развития сельской среды: власти как исполнительной, так и законодательной, общественности, бизнеса.

Наша с вами задача, уважаемые депутаты и руководители, преодолеть инертность, пассивность населения.

Успех преобразований, происходящих в селе, во многом зависит от нашей совместной с вами работы и от доверия друг к другу – доверия людей к власти и наоборот власти к людям.

Спасибо за внимание!

…………………………………………………………………………………………………………….

Отчет

главы сельсовета Каныгина В.К. о результатах своей деятельности и деятельности Совета депутатов по осуществлению полномочий в соответствии с Уставом муниципального образования Чистюньский сельсовет в 2018 году

Уважаемые депутаты, приглашенные!

Согласно Устава муниципального образования Чистюньский сельсовет сельский Совет депутатов является постоянно действующим представительным органом поселения.

Основные полномочия сельского Совета депутатов это: принятие нормативно-правовых актов, контроль за их исполнением, за исполнением действующих программ социально-экономического развития, утверждение и исполнение бюджета сельсовета.

2018 год был наполнен важными политическими событиями государственного, краевого и местного уровня. Состоялись выборы Президента Российской Федерации, досрочные выборы губернатора Алтайского края, назначен глава Администрации сельсовета.

Деятельность сельского Совета депутатов проходила в тесном сотрудничестве с Администрацией сельсовета.

Определяющими факторами в правотворческой работе сельского Совета депутатов являются Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устав муниципального образования.

В течение 2018 года сельским Советом депутатов проведено четыре очередных сессии и 3 внеочередных. Принято 7 правовых актов, внесены изменения и дополнения в 19 ранее принятых решений, признаны утратившими силу 4 правовых документа. Приняты в новой редакции Правила благоустройства территории муниципального образования Чистюньский сельсовет, Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании, внесены изменения в Устав, в нормативы градостроительного проектирования, Правила землепользования и застройки муниципального образования.

Вся работа сельского Совета проводилась в соответствии с годовым планом правотворческой, контрольной и организационной деятельности. Совет депутатов осуществлял свои контрольные функции. Депутатами заслушивались вопросы реализации муниципальных целевых программ. В марте 2019 года заслушан отчет главы Администрации сельсовета о результатах его деятельности и деятельности Администрации сельсовета за 2018 год.

В отчетном году депутатами также была заслушана информация:

- об исполнении бюджета муниципального образования Чистюньский сельсовет;

- об обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципального образования Чистюньский сельсовет;

- о реализации положений Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» по вопросам местного значения на территории Чистюньского сельсовета.

Важным элементом деятельности депутатского корпуса являлась открытость и прозрачность. Заседания представительного органа проходили в открытом режиме, и участвовать в его работе мог любой желающий.

Для обеспечения возможности ознакомления населения с деятельностью Совета депутатов в Администрации сельсовета оформлен стенд, на котором размещаются нормативно правовые акты и вся необходимая информация. Имеется страничка на сайте муниципального образования Топчихинский район. Так же в обязательном порядке экземпляр протоколов сессий сельского Совета передается в сельскую библиотеку.

Утвержден график личного приема депутатами избирателей, в котором указано место и время приема. На практике же избиратели обращались в любое удобное для них время.

За 2018 год устные обращения граждан касались в основном таких жизненно-важных, социально значимых вопросов, как:

- отвод талых вод;

- состояние водоснабжения;

- состояние наших дорог;

- приобретение дров и угля со справками для льготников.

Говоря о работе депутатского корпуса, нужно отметить, что наша деятельность не ограничивается только правотворческой и контрольной деятельностью. Есть большая ответственность перед избравшими нас жителями по всем вопросам, касающимся человека. Хочется обратить внимание, что депутатам необходимо вести более активную разъяснительную работу с населением по вопросам водоснабжения, благоустройства, содержания домашних животных, участия в новых проектах.

В этом созыве очень крепкий, сплоченный, требовательный сельский Совет депутатов, не смотря на свою занятость всегда готовы сотрудничать, помогать, требовать.

Спасибо за внимание!

……………………………………………………………………………………………………….

**В разделе «Чистюньский- Администрация»**

**Обновить:**

График приема граждан по личным вопросам на 2020 год: среда — с 9.00 часов до 13.00 часов.

**УДАЛИТЬ:**

**Перечень Реестров, находящихся в ведении муниципального образования Чистюньский сельсовет Топчихинского района Алтайского края**

**Кадры**

**Закон о муниципальной службе**

**Все что касается поступления на муниципальную службу (это у нас будет в другом месте)**

**Сведения о вакансиях**

**Добавить** [Сведения о содержании муниципальных служащих за 4 кв. 2019 года](http://www.top-rayon.ru/wp-content/uploads/2019/10/3-квартал.doc) в общей папке

**В разделе «Чистюньский- Совет депутатов»**

**Добавить в конце**

**Исключительные полномочия Совета депутатов**

В исключительной компетенции Совета депутатов находятся:

1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета поселения и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития поселения;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности поселения;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия поселения в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы сельсовета в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории поселения.

**Иные полномочия Совета депутатов**

К иным полномочиям Совета депутатов относится:

1) избрание главы сельсовета, заслушивание ежегодных отчетов главы сельсовета, главы Администрации сельсовета о результатах их деятельности, деятельности Администрации сельсовета и иных подведомственных главе сельсовета органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов;

2) утверждение Регламента, внесение в него изменений и дополнений;

3) создание комиссии Совета депутатов по контролю за исполнением бюджета поселения, проведению экспертизы проектов бюджета поселения и нормативных правовых актов органов местного самоуправления, регулирующих бюджетные правоотношения;

4) обращение в суд с заявлениями в защиту публичных интересов в случаях, предусмотренных федеральными законами;

5) установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета поселения, утверждения и исполнения бюджета поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета поселения;

6) установление порядка определения размеров части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, подлежащих перечислению в бюджет поселения;

7) установление ставок арендной платы, порядка, условий и сроков ее внесения, предоставление льгот в отношении имущества, находящегося в собственности поселения;

8) принятие решений совместно с представительными органами иных муниципальных образований об учреждении для совместного решения вопросов местного значения межмуниципальных хозяйственных обществ;

9) принятие решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

10) определение в соответствии с федеральными законами порядка и условий приватизации имущества, находящегося в собственности поселения;

11) принятие решений о приватизации имущества, находящегося в собственности поселения, о сделках с имуществом, находящимся в собственности поселения, подлежащих утверждению Советом депутатов;

12) установление права ограниченного пользования чужим земельным участком (публичного сервитута) для обеспечения интересов местного самоуправления или населения, без изъятия земельных участков;

13) установление предельных (максимального и минимального) размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность из находящихся в муниципальной собственности земель для ведения личного подсобного хозяйства и индивидуального жилищного строительства;

14) установление в случаях, предусмотренных федеральным законом, максимальных размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность бесплатно из земель, находящихся в собственности поселения;

15)установление порядка финансирования мероприятий по улучшению условий и охраны труда за счет средств бюджета поселения, внебюджетных источников;

16) принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для поселения работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения поселения, предусмотренных пунктами 4, 9 статьи 3 настоящего Устава;

17) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральными законами, законами Алтайского края, настоящим Уставом.