

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.04.2019

с. Топчиха

№ 366

Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению вопросов о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Топчихинского района и ее структурных подразделениях

В соответствии с пунктом 8.1. Порядка назначения, выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Топчихинского района и ее структурных подразделениях, утвержденного нормативным правовым актом от 28.06.2019 № 9-рс, принятого решением районного Совета депутатов от 28.06.2019 № 23, руководствуясь Уставом муниципального образования Топчихинский район, постановляю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комиссии по рассмотрению вопросов о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Топчихинского района и ее структурных подразделениях.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации района:

от 27.07.2012 № 406 «Об утверждении Порядка назначения, начисления пенсии за выслугу лет, установления ее размера и выплаты муниципальным служащим Администрации Топчихинского района и ее структурных подразделений»;

от 12.12.2016 № 443 «О внесении изменений в Порядок назначения, начисления пенсии за выслугу лет, установления ее размера и выплаты муниципальным служащим Администрации Топчихинского района и ее структурных подразделений, утвержденный постановлением Администрации района от 27.07.2012 № 406»;

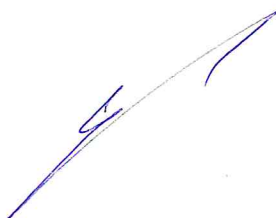
от 22.12.2017 № 503 «О внесении изменений в Порядок назначения, начисления пенсии за выслугу лет, установления ее размера и выплаты муниципальным служащим Администрации Топчихинского района и ее структурных подразделений, утвержденный постановлением Администрации района от 27.07.2012 № 406»;

от 25.09.2018 № 369 «О внесении дополнения в Порядок назначения, начисления пенсии за выслугу лет, установления ее размера и выплаты муниципальным служащим Администрации Топчихинского района и ее структурных подразделений, утвержденный постановлением Администрации района от 27.07.2012 № 406».

3. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования Топчихинский район.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района



Д.С. Тренькаев

Положение

о комиссии по рассмотрению вопросов о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Топчихинского района и ее структурных подразделениях

1. Комиссия по рассмотрению вопросов о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Топчихинского района и ее структурных подразделениях (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, функционирующим на общественных началах.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Алтайского края, муниципальными нормативными правовыми актами и осуществляет свою деятельность во взаимодействии с районным Советом депутатов и структурными подразделениями Администрации района.

3. В компетенцию Комиссии входит:

установление права заявителя на назначение пенсии за выслугу лет, выплату пенсии за выслугу лет;

подготовка заключений по вопросам назначения (приложение № 1), отказа в назначении (приложение № 2), приостановления (приложение № 3), возобновления (приложение № 4), прекращения (приложение № 5) выплаты пенсии за выслугу лет;

направление главе района заключений Комиссии;

направление гражданам копий заключений Комиссии в случае отказа в назначении пенсии за выслугу лет с указанием причин отказа, порядка его обжалования;

рассмотрение обращений, жалоб граждан в пределах компетенции Комиссии; извещение заявителей о принятых решениях.

4. Комиссия образуется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и не менее двух членов Комиссии. Персональный состав Комиссии утверждается распоряжением Администрации района.

4.1. Заседания Комиссии проводятся председателем Комиссии, а при его отсутствии - заместителем председателя Комиссии.

4.2. Секретарь Комиссии обеспечивает:

- прием документов от граждан;
- подготовку материалов на заседание Комиссии;
- оформление протокола заседания, заключения Комиссии;
- документальное оформление деятельности Комиссии;
- подготовку соответствующих проектов распоряжений Администрации района;
- информационное сопровождение получателей пенсии за выслугу лет;
- подготовку материалов деятельности Комиссии для передачи в архив.

5. Заседания комиссии проводятся:

5.1. При рассмотрении вопросов о назначении (отказе в назначении) пенсии за выслугу лет в 10-дневный срок со дня поступления заявления о назначении пенсии за выслугу лет;

5.2. При рассмотрении вопросов о приостановлении пенсии за выслугу лет:

5.2.1. в 3-дневный срок со дня поступления документов о замещении получателем государственных должностей и муниципальных должностей на постоянной основе, нахождении лица на государственной службе или на муниципальной службе; о получении получателем ежемесячных выплат за счет средств районного бюджета;

5.2.2. в 7-дневный срок со дня поступления документов об утрате лицом права на получение страховой пенсии по инвалидности (если лицу не назначена страховая пенсия по старости);

5.3. При рассмотрении вопросов о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет в 7-дневный срок со дня поступления заявления о возобновлении выплаты пенсии за выслугу лет с приложением копий подтверждающих документов;

5.4. При рассмотрении вопросов о прекращении выплаты пенсии за выслугу лет:

5.4.1. в 3-дневный срок со дня поступления письменного сообщения получателя с приложением копий подтверждающих документов о назначении пенсии за выслугу лет, ежемесячного пожизненного содержания, ежемесячной доплаты к пенсии (ежемесячному пожизненному содержанию) или дополнительного (пожизненного) ежемесячного материального обеспечения, назначаемых и финансируемых за счет средств федерального бюджета в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.4.2. в 3-дневный срок со дня поступления сведений о следующих обстоятельствах:

а) назначении пенсии за выслугу лет, ежемесячной доплаты к пенсии, иных выплат, устанавливаемых в соответствии с законодательством субъектов Российской Федерации или актами органов местного самоуправления в связи с замещением государственных должностей субъектов Российской Федерации или муниципальных должностей либо в связи с прохождением государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации или муниципальной службы;

б) применении взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения.

5.4.3. в 7-дневный срок со дня поступления официальных сведений о смерти получателя.

5.5. в 10-дневный срок со дня поступления обращений, жалоб граждан.

6. Заседание Комиссии правомочно, если в нем приняло участие не менее половины ее состава.

7. Решение Комиссии принимается в виде заключения по прилагаемым формам.

8. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовало не менее половины лиц, участвовавших в голосовании. При равном количестве голосов членов Комиссии мнение председателя Комиссии является решающим.

9. На основании заключения Комиссии секретарь Комиссии готовит проект распоряжения Администрации района.

10. Заключение Комиссии со всеми документами, проектом распоряжения в 3-дневный срок передается на рассмотрение главе района.

Приложение № 1
к Положению о комиссии по
рассмотрению вопросов о
назначении пенсии за выслугу
лет лицам, замещавшим
должности муниципальной
службы в Администрации
Топчихинского района и ее
структурных подразделениях

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ
ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ТОПЧИХИНСКОГО
РАЙОНА И ЕЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ

" ____ " _____ 20 ____ г.

№ ____

Рассмотрев заявление и иные представленные документы, предусмотренные пунктом 6 Порядка назначения, выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Топчихинского района и ее структурных подразделениях, утвержденного нормативным правовым актом от 28.06.2019 № 9-рс, принятого решением районного Совета депутатов от 28.06.2019 № 23,

(Ф.И.О. заявителя)

замещавшего (ей) _____ должность муниципальной службы,
(указать должность, которую замещал заявитель)

имеющего(ей) стаж муниципальной службы _____ лет, руководствуясь пунктами 2, 3, 10 Порядка, Комиссия р е ш и л а :

1. Установить право на пенсию за выслугу лет _____

(Ф.И.О. заявителя)

2. Назначить пенсию за выслугу лет _____

(Ф.И.О. заявителя)

в размере _____ руб. с " ____ " _____ 20 ____ г.

3. Направить заключение главе Топчихинского района.

Председатель комиссии _____

Секретарь комиссии _____

Члены комиссии _____

ФИО

ФИО

ФИО

Приложение № 2
к Положению о комиссии по
рассмотрению вопросов о
назначении пенсии за выслугу
лет лицам, замещавшим
должности муниципальной
службы в Администрации
Топчихинского района и ее
структурных подразделениях

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ
ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ТОПЧИХИНСКОГО
РАЙОНА И ЕЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ

" ____ " _____ 20 ____ г.

№ ____

Рассмотрев заявление и иные представленные документы, предусмотренные пунктом 6 Порядка назначения, выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Топчихинского района и ее структурных подразделениях, утвержденного нормативным правовым актом от 28.06.2019 № 9-рс, принятого решением районного Совета депутатов от 28.06.2019 № 23 (далее – Порядок)

(Ф.И.О. заявителя)

замещавшего(ей) _____ муниципальной службы,
(указать должность, которую замещал заявитель)

имеющего(ей) стаж муниципальной службы _____ лет, Комиссия
реш и л а :

1. Отказать в назначении пенсии за выслугу лет

(Ф.И.О. заявителя)

по следующему(им) основанию(ям) _____

предусмотренному(ым) подпунктом(ами) _____ пункта 2.1. Порядка.

2. Решение Комиссии может быть обжаловано в судебном порядке.

3. Направить копию заключения _____

(Ф.И.О. заявителя)

Председатель комиссии _____

Секретарь комиссии _____

Члены комиссии _____

ФИО

ФИО

ФИО

Приложение № 3
к Положению о комиссии по
рассмотрению вопросов о
назначении пенсии за выслугу
лет лицам, замещавшим
должности муниципальной
службы в Администрации
Топчихинского района и ее
структурных подразделениях

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ
ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ТОПЧИХИНСКОГО
РАЙОНА И ЕЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ

" ____ " _____ 20__ г.

№ ____

Рассмотрев письменное сообщение _____

(Ф.И.О. получателя)

и представленные документы, подтверждающие обстоятельство, дающее
основание для приостановления пенсии за выслугу лет, предусмотренное
подпунктом _____ пункта 13 Порядка назначения, выплаты пенсии за выслугу
лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации
Топчихинского района и ее структурных подразделениях, утвержденного
нормативным правовым актом от 28.06.2019 № 9-рс, принятого решением
районного Совета депутатов от 28.06.2019 № 23 (далее – Порядок), а именно

(указать суть обстоятельства)

руководствуясь подпунктом _____ пункта 13.2 Порядка, Комиссия
решила:

1. Приостановить выплату пенсии за выслугу лет

(Ф.И.О. заявителя)

с " ____ " _____ 20__ г.

2. Направить заключение главе Топчихинского района.

Председатель комиссии _____

Секретарь комиссии _____

Члены комиссии _____

ФИО

ФИО

ФИО

Приложение № 4
к Положению о комиссии по
рассмотрению вопросов о
назначении пенсии за выслугу
лет лицам, замещавшим
должности муниципальной
службы в Администрации
Топчихинского района и ее
структурных подразделениях

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ
ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ТОПЧИХИНСКОГО
РАЙОНА И ЕЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ

" ____ " _____ 20__ г.

№ ____

Рассмотрев заявление _____

(Ф.И.О. получателя)

и представленные документы, подтверждающие прекращение обстоятельства, дающего основание для приостановления пенсии за выслугу лет, предусмотренное подпунктом _____ пункта 13 Порядка назначения, выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Топчихинского района и ее структурных подразделениях, утвержденного нормативным правовым актом от 28.06.2019 № 9-рс, принятого решением районного Совета депутатов от 28.06.2019 № 23 (далее – Порядок), а именно _____

(указать суть прекращения обстоятельства)

руководствуясь подпунктом 14.1 пункта 14 Порядка, Комиссия р е ш и л а :

1. Возобновить выплату пенсии за выслугу лет _____

(Ф.И.О. заявителя)

с " ____ " _____ 20__ г.

2. Направить заключение главе Топчихинского района.

Председатель комиссии _____
Секретарь комиссии _____
Члены комиссии _____

ФИО
ФИО
ФИО

Приложение № 5
к Положению о комиссии по
рассмотрению вопросов о
назначении пенсии за выслугу
лет лицам, замещавшим
должности муниципальной
службы в Администрации
Топчихинского района и ее
структурных подразделениях

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
КОМИССИИ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВОПРОСОВ О НАЗНАЧЕНИИ ПЕНСИИ
ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ ЛИЦАМ, ЗАМЕЩАВШИМ ДОЛЖНОСТИ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ В АДМИНИСТРАЦИИ ТОПЧИХИНСКОГО
РАЙОНА И ЕЕ СТРУКТУРНЫХ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯХ

" ____ " _____ 20__ г.

№ ____

Рассмотрев письменное сообщение _____,

(Ф.И.О. получателя)

и представленныеⁱ документы, подтверждающие обстоятельство, дающее основание для прекращения пенсии за выслугу лет, предусмотренное подпунктом _____ пункта 15 Порядка назначения, выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Топчихинского района и ее структурных подразделениях, утвержденного нормативным правовым актом от 28.06.2019 № 9-рс, принятого решением районного Совета депутатов от 28.06.2019 № 23 (далее – Порядок), а именно

(указать суть обстоятельства)

руководствуясь подпунктом _____ пункта 15.2 Порядка, Комиссия решила:

1. Прекратить выплату пенсии за выслугу лет

(Ф.И.О. заявителя)

с " ____ " _____ 20__ г.

2. Направить заключение главе Топчихинского района.

Председатель комиссии _____

ФИО

Секретарь комиссии _____

ФИО

Члены комиссии _____

ФИО

ⁱ В случае смерти получателя в заключении слова «письменное сообщение

(Ф.И.О. получателя)

и представленные» исключаются



ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПРОКУРАТУРА
ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА
пер. Мельничный, 3, с. Топчиха, 659070

Главе Топчихинского района
Тренькаеву Д.С.

08.07.2019 № 02-16-2019

Прокуратурой Топчихинского района изучены проекты постановлений:

Об утверждении Положения о комиссии по рассмотрению вопросов о назначении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в Администрации Топчихинского района и ее структурных подразделениях;

Об осуществлении полномочий заказчика Администрацией Топчихинского района, ее муниципальными органами и подведомственными ей муниципальными казенными и бюджетными учреждениями.

Замечаний и предложений по проектам не имеется.

И.о. прокурора района
юрист 1 класса

В.В.Крапивин

Д.А.Маликова, тел. 22421

БЧ № 019286 *

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА
ОТ «09» ИЮЛЯ 2019Г.
ВХОДЯЩИЙ № 385