

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.01.2019

с. Топчиха

№ 52

Об утверждении Положения о
комитете по экономике и
инвестиционной политике
Администрации Топчихинского
района Алтайского края

В соответствии со структурой Администрации Топчихинского района Алтайского края, утвержденной решением районного Совета депутатов от 21.12.2018 № 35, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Топчихинский район Алтайского края **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о комитете по экономике и инвестиционной политике Администрации Топчихинского района Алтайского края.
2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования Топчихинский район.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района (вопросы экономического развития, инвестиционной политики, предпринимательства).

Глава района


Д.С. Тренькаев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации района
от 29.01.2019 № 52

ПОЛОЖЕНИЕ
о комитете по экономике и инвестиционной политике
Администрации Топчихинского района Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Комитет по экономике и инвестиционной политике Администрации Топчихинского района Алтайского края (далее именуемый - комитет) является структурным подразделением Администрации Топчихинского района (далее по тексту – Администрация района), без образования юридического лица, созданным для осуществления полномочий Администрации района по решению вопросов местного значения в сфере регулирования социально-экономических отношений, развития малого и среднего предпринимательства, потребительского рынка, тарифной и инвестиционной политики, направленной на экономическое развитие района, а также по привлечению инвестиций и проведению экономической политики в сфере экономического планирования и прогнозирования.

1.2. В своей деятельности комитет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, федеральными и краевыми законами, иными правовыми актами Алтайского края, Уставом муниципального образования Топчихинский район Алтайского края (далее – Устав района), иными муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Комитет в своей деятельности подконтролен и подотчетен заместителю главы Администрации района (вопросы экономического развития, инвестиционной политики, предпринимательства).

1.4. Комитет осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами исполнительной власти Алтайского края, органами местного самоуправления Топчихинского района, предприятиями и организациями всех форм собственности, общественными объединениями, иными организациями и гражданами.

1.5. Место нахождения комитета: Алтайский край, Топчихинский район, с. Топчиха, ул. Куйбышева, 18.

2. Цели и задачи комитета

2.1. Определение основных направлений, стратегии социально – экономического развития района на основе мониторинга, анализа и прогнозирования тенденций его развития.

2.2. Определение принципов, механизмов и форм реализации инвестиционной политики района, формирование благоприятного инвестиционного климата.

2.3. Координация деятельности структурных подразделений Администрации района, предприятий, организаций, учреждений независимо от форм собственности при подготовке прогнозов, программ, стратегии социально-экономического развития района.

2.4. Разработка и реализация мероприятий по созданию наиболее благоприятных условий для развития всех видов предпринимательской деятельности, поддержка всех организационно-правовых структур, отвечающих требованиям рыночной экономики.

2.5. Реализация региональной политики в сфере развития малого и среднего предпринимательства, потребительского рынка, сферы услуг и туризма.

2.6. Участие в бюджетном процессе района.

3. Функции комитета

3.1. По вопросам социально-экономического развития района комитет:

3.1.1. обобщает предложения структурных подразделений Администрации района по определению долгосрочных целей и задач социально-экономического развития района, согласованных с приоритетами и целями социально-экономического развития Российской Федерации и Алтайского края;

3.1.2. координирует работу ответственных должностных лиц по разработке, корректировке документов стратегического планирования по вопросам, отнесенным к полномочиям органов местного самоуправления района;

3.1.3. осуществляет мониторинг и контроль за реализацией документов стратегического планирования;

3.1.4. совместно с другими структурными подразделениями Администрации района регулирует инвестиционную деятельность, осуществляемую на территории муниципального образования за счет всех источников финансирования;

3.1.5. осуществляет методическое руководство разработкой и корректировкой Стратегии социально-экономического развития района и Плана мероприятий по реализации Стратегии;

3.1.6. обеспечивает проведение согласования и общественного обсуждения в установленном порядке документов стратегического планирования;

3.1.7. обеспечивает государственную регистрацию документов стратегического планирования в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования в порядке и сроки, установленные постановлением Правительства Российской Федерации;

3.1.8. ведет Паспорт социально-экономического развития района, инвестиционный паспорт;

3.1.9. осуществляет анализ использования лимитов потребления электроэнергии, ГСМ и средств по статье «Связь» муниципальными учреждениями и Администрациями сельсоветов;

3.1.10. осуществляет сбор и обобщение данных для определения стандартов стоимости ЖКУ района;

3.1.11. проводит анализ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений района;

3.1.12. осуществляет расчет потребности в угле на отопительный период по району;

3.1.13. осуществляет контроль за поставкой угля в учреждения социальной сферы района;

3.1.14. осуществляет сбор информации о выполнении мероприятий и показателей муниципальных программ.

3.2. По вопросам разработки управленческих решений комитет:

3.2.1. готовит информацию к отчету о деятельности главы района по итогам года;

3.2.2. формирует доклад главы района о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности Администрации района за отчетный год и их планируемых значениях на 3-летний период;

3.2.3. осуществляет в установленном порядке подготовку сводного доклада об осуществлении на территории района муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности и об эффективности такого контроля;

3.2.4. формирует информационную базу, необходимую для принятия решений по экономическим и организационным вопросам;

3.2.5. разрабатывает предложения и мероприятия по созданию наиболее благоприятных условий для развития всех видов предпринимательской деятельности, совершенствованию системы и механизмов финансовой поддержки предпринимательства;

3.2.6. содействует развитию инвестиционных возможностей субъектов предпринимательства и реализации инвестиционных проектов путем ведения реестра инвестиционных проектов, бизнес-предложений, и взаимодействия с инвесторами;

3.2.7. разрабатывает и осуществляет мониторинг муниципальных программ поддержки и развития малого и среднего предпринимательства на территории района и потребительского рынка;

3.2.8. осуществляет подготовку документов, необходимых для получения из краевого и федерального бюджетов субсидий, направленных на поддержку малого и среднего предпринимательства, в том числе на конкурсной основе в

соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в рамках полномочий комитета;

3.2.9. оказывает муниципальную поддержку субъектам малого и среднего предпринимательства, проводит с этой целью конкурсные отборы, экспертизы представленных субъектами на конкурсные отборы документов;

3.2.10. ведет в соответствии с федеральным законодательством реестр субъектов малого и среднего предпринимательства-получателей муниципальной поддержки;

3.2.11. осуществляет пропаганду и популяризацию предпринимательской деятельности; взаимодействует с районными средствами массовой информации по вопросам развития и поддержки предпринимательства, потребительского рынка;

3.2.12. проводит анализ финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства и эффективности применения мер по его развитию, прогноз развития малого и среднего предпринимательства на территориях муниципальных образований района;

3.2.13. образует координационные или совещательные органы в области развития малого и среднего предпринимательства, обеспечивает деятельность информационно-консультационного центра поддержки предпринимательства района и инвестиционного уполномоченного по району;

3.2.14. принимает участие в осуществлении мероприятий, направленных на развитие малого и среднего предпринимательства в районе.

3.3. По вопросам развития на территории района сферы торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и туризму комитет:

3.3.1. осуществляет полномочия в сфере организации и деятельности розничных рынков в районе;

3.3.2. осуществляет полномочия в области торговой деятельности;

3.3.3. готовит дислокацию предприятий розничной торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения района, информацию о состоянии торговой отрасли района и тенденциях ее развития;

3.3.4. разрабатывает мероприятия по развитию сферы торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и туризму;

3.3.5. выносит на рассмотрение главе района предложения по развитию сферы торговли, общественного питания, бытового обслуживания населения и туризма.

3.4. Исполняет поручения главы района.

3.5. Осуществляет иные функции в соответствии с Уставом района и настоящим Положением.

4. Полномочия комитета

Комитет в целях реализации возложенных на него задач и в пределах своей компетенции:

4.1. Представляет интересы Администрации района во взаимоотношениях с органами государственной и муниципальной власти, правоохранительными и

контролирующими органами и иными организациями, юридическими и физическими лицами по вопросам, отнесенным к компетенции комитета.

4.2. Организует подготовку документов для представления к наградам Российской Федерации, Алтайского края, Топчихинского района индивидуальных предпринимателей, работников индивидуальных предпринимателей и предприятий (организаций) всех форм собственности сферы промышленности и потребительского рынка района.

4.3. Запрашивает и получает в установленном порядке от статистических органов, от структурных подразделений Администрации района, предприятий, учреждений и организаций, расположенных на территории района, независимо от подчиненности, собственности и организационно-правовой формы, информацию по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

4.4. Вносит предложения главе района по решению задач и вопросов, входящих в компетенцию комитета.

4.5. Направляет предприятиям и организациям всех форм собственности, независимо от их ведомственной принадлежности, предложения по координации их совместной деятельности, сбалансированности развития производственной и социальной сфер района.

4.6. Координирует работу структурных подразделений Администрации района по экономическим вопросам, входящим в компетенцию комитета.

4.7. Рассматривает, согласовывает, готовит и представляет проекты постановлений и распоряжений Администрации района, решений районного Совета депутатов по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

4.8. Разрабатывает методические материалы и рекомендации по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

4.9. Участвует в заседаниях и совещаниях, проводимых Администрацией Алтайского края, Администрацией района с предприятиями, учреждениями по вопросам, отнесенным к компетенции комитета.

4.10. Проводит экономические семинары, конкурсы, производственные совещания с приглашением необходимых должностных лиц и специалистов, организывает обмен опытом, другие аналогичные мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

4.11. Привлекает в установленном порядке для разработки проектов планов, программ и других документов научные и учебные учреждения, другие организации, а также отдельных специалистов.

4.12. Участвует в работе комиссий, рабочих групп, образованных при Администрации района.

4.13. Осуществляет иные права и обязанности в соответствии с действующим законодательством.

5. Организация деятельности комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель комитета, который является муниципальным служащим, назначается и освобождается от должности главой района по согласованию с заместителем главы Администрации района

(вопросы экономического развития, инвестиционной политики, предпринимательства) в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Права, обязанности и ответственность председателя комитета и специалистов комитета регламентируются их должностными инструкциями, утверждаемыми главой района в соответствии с настоящим Положением.

5.3. Структура комитета:

- сектор экономического развития и инвестиционной политики;
- сектор развития предпринимательства и рыночной инфраструктуры.

Изменение структуры комитета осуществляется путем внесения изменений в настоящее Положение.

5.4. Председатель комитета по экономике и инвестиционной политике осуществляет руководство комитетом:

5.4.1. несет персональную ответственность за выполнение возложенных на комитет функций и задач;

5.4.2. планирует и организует деятельность комитета;

5.4.3. определяет должностные права и обязанности специалистов комитета;

5.4.4. контролирует ход выполнения работ и анализирует результаты деятельности комитета;

5.4.5. распределяет функциональные обязанности между специалистами комитета и осуществляет контроль за исполнением ими своих должностных обязанностей, соблюдением трудовой дисциплины;

5.4.6. дает в пределах служебных полномочий поручения, обязательные для исполнения специалистами комитета и контролирует их выполнение;

5.4.7. обеспечивает ведение делопроизводства в соответствии с действующим законодательством;

5.4.8. организует работу комитета с обращениями граждан, юридических лиц, ведет личный прием;

5.4.9. участвует в работе комиссий, действующих на территории района;

5.4.10. вносит предложения главе района, заместителю главы Администрации района (вопросы экономического развития, инвестиционной политики, предпринимательства) по совершенствованию методов работы;

5.4.11. вносит предложения главе района, заместителю главы Администрации района (вопросы экономического развития, инвестиционной политики, предпринимательства) по поощрению, наложению дисциплинарного взыскания, освобождению от должности работников комитета;

5.4.12. готовит документы на награждение работников комитета наградами Российской Федерации, Алтайского края, Топчихинского района (по согласованию с главой района);

5.4.13. осуществляет мероприятия по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе;

5.4.14. обеспечивает формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности комитета, и доступ к таким ресурсам способами, предусмотренными

законодательством;

5.4.15. обеспечивает хранение архивных документов, свидетельствующих о деятельности в своей сфере за предыдущие годы, пополнять архивные данные всей необходимой документацией о своей деятельности за текущий период в соответствии с утвержденной номенклатурой дел;

5.4.16. обеспечивает соблюдение законодательства о противодействии коррупции;

5.4.17. решает иные вопросы, отнесенные к компетенции комитета.

5.5. Специалисты комитета, являющиеся муниципальными служащими:

5.5.1. исполняют обязанности, предусмотренные должностными инструкциями;

5.5.2. несут ответственность за неисполнение возложенных на них должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством;

5.5.3. несут ответственность за своевременность, достоверность и полноту данных, отраженных в разрабатываемых и визируемых ими документах.



ПРОКУРАТУРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРОКУРАТУРА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
ПРОКУРАТУРА
ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА
пер. Мельничный, 3, с. Топчиха, 659070

*Шаймуратов М.М.
Исходный № 16-16-2019
район*

Главе Топчихинского района
Тренькаеву Д.С.

18.02.19 № 02-16-2019

Прокуратурой Топчихинского района изучены проекты постановлений «О внесении изменений в постановление Администрации района от 02.11.2011 № 634 «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг в муниципальном образовании Топчихинский район Алтайского края»; «Об утверждении Положения об отделе муниципального заказа Администрации Топчихинского района»; «Об утверждении Положения о комитете по экономике и инвестиционной политике Администрации Топчихинского района».

Замечаний и предложений по проектам не имеется.

Прокурор района
старший советник юстиции

Е.Л.Алтухова

Д.А.Маликова, тел. 22421

БЧ №

017546

