**АДМИНИСТРАЦИЯ ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

29.03.2012 № 152

 **с. Топчиха**

|  |
| --- |
| О районной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в Топчихинском районе |

В соответствии с Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.04.2006 № 237 «О Правительственной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения», законом Алтайского края от 16.07.1996 № 32-ЗС «О безопасности дорожного движения в Алтайском крае», постановлением Администрации Алтайского края от 02.08.2006 № 333

«Об утверждении положения о краевой комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения», в целях координации и усиления работы по предупреждению дорожно-транспортных происшествий в Топчихинском районе Алтайского края, руководствуясь Уставом муниципального образования Топчихинский район, постановляю:

1..Утвердить прилагаемое Положение о районной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в Топчихинском районе.

2. Утвердить комиссию по обеспечению безопасности дорожного движения в Топчихинском районе в следующем составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Шубин А.В. | заместитель главы Администрации района по оперативной работе, председатель комиссии; |
| Кобзев А.И.  | главный Государственный инспектор безопасности дорожного движения по Калманскому и Топчихинскому районам, заместитель председателя комиссии (по согласованию); |
| Лепота М.Г.  | председатель Топчихинского райсовета всероссийского общества автомобилистов, секретарь комиссии (по согласованию); |
| Члены комиссии: |  |
| Альшанская Т.Л.  | главный врач КГБУЗ «Топчихинская центральная районная больница» (по согласованию); |
| Губасов А.А.  | начальник отдела сельского хозяйства и природопользования Администрации района; |
| Кернечишин В.Н. | заместитель начальника полиции МО МВД России «Топчихинский» (по согласованию); |
| Кононенко Т.П.  | председатель комитета по образованию Администрации района; |
| Малык Л.Н. | глава Администрации Топчихинского сельсовета (по согласованию); |
| Новоселов В.В.  | директор ОАО «Топчихинское АТП» (по согласованию); |
| Лактионов Ю.В.  |  начальник МУП «Чистая Топчиха» (по согласованию); |
| Сторчак А.А. | начальник ГУП дорожного хозяйства Алтайского края «Топчихинское дорожное ремонтно-строительное управление» (по согласованию); |
| Шишкин Е.С.  | Начальник 51 ПЧ ФПС 7 ОФПС по Алтайскому краю (по согласованию). |

3. Признать утратившими силу постановления Администрации района от 25.04.2006 № 64 « О районной комиссии по безопасности дорожного движения при администрации Топчихинского района» и от 19.01.2011 № 27 «О внесении дополнения в состав районной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения утвержденный постановлением Администрации района от 25.04.2006 № 64 «О районной комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения».

4. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования Топчихинский район.

5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы Администрации района по оперативной работе.

Глава Администрации района А.Н. Григорьев

Утверждено

постановлением Администрации района

от 29.03.2012 №152

ПОЛОЖЕНИЕ

О РАЙОННОЙ КОМИССИИ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ

ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ В ТОПЧИХИНСКОМ РАЙОНЕ

1. Общие положения

1.1. Районная Комиссия по обеспечению безопасности дорожного движения в Топчихинском районе (далее - Комиссия) создается и функционирует при Администрации Топчихинского района (далее – Администрация района), образуется постановлением Администрации района и осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации, Законами Алтайского края, иными нормативными правовыми актами Алтайского края, Уставом района и иными нормативными правовыми актами района, настоящим Положением.

1.2. Комиссия создается на общественных началах, является межведомственным органом по реализации возложенных задач в сфере координации действий Администрации района, государственных, общественных и других организаций независимо от форм собственности по вопросам, связанным с обеспечением безопасности дорожного движения в муниципальном образовании Топчихинский район (далее - Топчихинский район), а также разработка и осуществление мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий.

2. Основные функции и права комиссии

2.1. Согласно законодательству Российской Федерации комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

рассматривает ежеквартальные доклады главного Государственного инспектора безопасности дорожного движения по Калманскому и Топчихинскому району о состоянии безопасности дорожного движения в Топчихинском районе и о других вопросах, связанных с оценкой ситуации в сфере безопасности дорожного движения;

изучает причины аварийности на автомобильном транспорте, разрабатывает мероприятия и рекомендации, направленные на повышение безопасности дорожного движения, и принимает меры к их реализации в пределах установленной компетенции;

определяет, с учетом поступивших предложений, приоритетные направления деятельности по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и снижению тяжести их последствий;

представляет главе Администрации района и заинтересованным ведомствам информационно-аналитические материалы по вопросам безопасности дорожного движения в Топчихинском районе;

рассматривает обоснование потребности в финансовых и материально-технических ресурсах для реализации мероприятий в области обеспечения безопасности дорожного движения;

вносит в Топчихинский районный Совет депутатов и Администрацию района предложения о выделении и использовании бюджетных средств на реализацию мероприятий по повышению безопасности дорожного движения;

рассматривает обращения заинтересованных организаций и граждан по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения, принимает по ним соответствующие решения;

рассматривает состояние дел, связанных с обеспечением безопасности дорожного движения по Топчихинскому району, дает оценку деятельности в данном направлении, осуществляемой соответствующими организациями;

осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения проблем безопасности дорожного движения;

участвует в подготовке программ, проектов постановлений и других нормативных актов по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения на территории Топчихинского района.

2.2. В порядке, установленном законодательством Российской Федерации, комиссия имеет право:

заслушивать на своих заседаниях сообщения руководителей организаций и предприятий по вопросам, связанным с безопасностью дорожного движения;

знакомиться с состоянием работы по выполнению нормативных правовых актов по вопросам безопасности дорожного движения соответствующими органами и организациями;

направлять в установленном порядке запросы в соответствующие предприятия и организации с просьбой предоставить справочные материалы и иные документы, необходимые для подготовки и рассмотрения вопросов, вносимых комиссией на заседания, в этих целях привлекать по согласованию с руководителями соответствующих структур квалифицированных специалистов;

запрашивать информацию об использовании бюджетных средств на реализацию мероприятий по повышению безопасности дорожного движения;

обращать внимание руководителей соответствующих предприятий и организаций на неудовлетворительное выполнение мероприятий по обеспечению дорожного движения, в установленном порядке вносить предложения об устранении выявленных недостатков.

 3. Порядок формирования и деятельности комиссии

3.1. Комиссия образуется, реорганизуется и упраздняется постановлением Администрации района.

3.2..Положение о комиссии утверждается постановлением Администрации района.

3.3. В состав комиссии входят: председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии.

3.4. При необходимости к работе комиссии могут привлекаться другие руководители организаций и ведомств района.

3.5. Персональный состав комиссии утверждается постановлением Администрации района.

3.6. Председатель осуществляет общее руководство работой комиссии, председательствует на заседаниях комиссии, распределяет обязанности между её членами, контролирует исполнение решений, принятых комиссией, представляет комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями, средствами массовой информации и гражданами, подписывает решения и протоколы заседаний комиссии.

3.7. Заместитель председателя комиссии выполняет обязанности согласно их распределению между членами комиссии, а также обязанности председателя в случае его отсутствия, осуществляет также по поручению председателя комиссии иные полномочия.

3.8. Секретарь комиссии ведёт делопроизводство, принимает поступающие в комиссию материалы, проверяет правильность их оформления, регистрирует поступающие и исходящие материалы и документы, готовит их для рассмотрения на заседании комиссии, обеспечивает подготовку проекта решения по рассматриваемому комиссией вопросу, обеспечивает извещение членов комиссии о заседании комиссии, ведет протокол заседания комиссии, подписывает совместно с председателем решения и протоколы заседаний комиссии, исполняет поручения председателя комиссии.

3.9. Члены комиссии исполняют обязанности согласно распределения обязанностей между ними, исполняют поручения председателя комиссии.

3.10. Заседания комиссии проводятся не реже одного раза в квартал и ведутся председателем комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя комиссии.

3.11. Присутствие членов комиссии обязательно, они не вправе делегировать свои полномочия иным должностным лицам.

3.12. Работа комиссии строится в соответствии с годовыми планами, которые утверждаются на заседаниях комиссии. Повестка дня готовится секретарем комиссии.

3.13. Члены комиссии обладают равными правами при принятии проектов решений.

3.14. Решения комиссии принимаются большинством голосов от общего количества присутствующих.

3.15. Заседания комиссии оформляются протокольно. Протокол ведется секретарем комиссии или по поручению председателя комиссии одним из членов комиссии.

3.16. Каждый член комиссии имеет право изложить письменно свое особое мнение по рассматриваемому вопросу.

3.17. Материалы, подготовленные к рассмотрению на комиссии, могут проходить экспертную оценку в заинтересованных ведомствах.

3.18. По решению комиссии могут создаваться временные группы для подготовки материалов, документов и решений по отдельным проблемам.

3.19. Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется Администрацией района.