**АДМИНИСТРАЦИЯ ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

17.10.2018 № 378-р

**с. Топчиха**

В соответствии со статьёй 17.1 Федерального закона от 06.10.2003 [№](consultantplus://offline/ref=23C1070CC08B94639A3CE234D11358D8474B8B47EC90F7968D64889643C62062C5EEDA4A2703BFH) 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 1 части 1 статьи 13 Федерального закона от 08.11.2007   
N 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», частью 2 статьи 8.2. Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», Методическими рекомендациями, утвержденными протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 18.08.2016 № 6, Порядком осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения, установленным нормативным правовым актом от 29.06.2018 № 6-рс, принятым решением районного Совета депутатов от 29.06.2018 № 15, Уставом муниципального образования Топчихинский район, распоряжаюсь:

1. Разработать [Перечень](consultantplus://offline/ref=83CED73BDDD2449603227A04BB6CEDE84CFF2BD15CAF6297F6AA9C8788tCECF) актов, содержащих обязательные требования к муниципальному контролю за сохранностью автомобильных дорог местного значения (далее - Перечень актов).
2. Создать рабочую группу по разработке Перечня актов (далее - рабочая группа) в составе:

|  |  |
| --- | --- |
| Исупов М.С. | - советник главы района, *председатель рабочей группы;* |
| Янковская Т.В. | - заведующий отделом по строительству, архитектуре и жилищно - коммунальному хозяйству Администрации района, *заместитель председателя рабочей группы;* |
| Путилина А.А. | - начальник сектора жилищно-коммунального хозяйства отдела по строительству, архитектуре и жилищно-коммунальному хозяйству Администрации района; |
| Трусов Е.Д. | - начальник юридического отдела Администрации района. |

3. Утвердить календарный план работы рабочей группы:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Срок реализации | Состав действий | Ответственные за исполнение |
| аналитический этап | до 25.10.2018 | выявление актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю | Исупов М.С.  Янковская Т.В.  Путилина А.А.  Трусов Е. |
| общественное обсуждение проекта Перечня актов, содержащих обязательные требования | до 30.10.2018 | размещения проекта Перечня актов, содержащих обязательные требования, на официальном сайте с возможностью оставления пользователями сайта своих комментариев и предложений | Исупов М.С.  Янковская Т.В.  Путилина А.А.  Трусов Е.Д. |
| утверждение Перечня актов, содержащих обязательные требования | до 16.11.2018 | подготовка постановления об утверждении Перечня актов, содержащих обязательные требования, размещение на официальном сайте | Исупов М.С.  Янковская Т.В.  Путилина А.А.  Трусов Е. |

4. Обнародовать настоящее распоряжение в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования Топчихинский район.

Глава района Д.С. Тренькаев