

АДМИНИСТРАЦИЯ ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.06.2018

с. Топчиха

№ 219

Об установлении Порядка
предоставления субсидии на иные
цели муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям
Топчихинского района

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования Топчихинский район, постановляю:

1. Установить прилагаемый Порядок предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Топчихинского района.
2. Обнародовать настоящее постановление в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования Топчихинский район.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации района по социальным вопросам.

Глава района

Д.С. Треньяев

ПОРЯДОК

предоставления субсидии на иные цели муниципальным бюджетным
и автономным учреждениям Топчихинского района

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели (далее - субсидия) из бюджета муниципального образования Топчихинский район (далее – районный бюджет) муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Топчихинского района (далее - Учреждение).

Право на получение субсидии имеют муниципальные бюджетные и автономные учреждения, которым предоставляются субсидии из районного бюджета на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

2. Субсидия предоставляется на следующие цели:

- расходы на капитальный ремонт;
- расходы на приобретение основных средств, не учитываемых в нормативных затратах на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- расходы на возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации;
- расходы на мероприятия, проводимые в рамках государственных и муниципальных программ, не учитываемые в нормативных затратах на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- иные расходы, не относящиеся к бюджетным инвестициям, публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме, а также не включаемые в субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, рассчитанные с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества.

3. Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в районном бюджете в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии, заключенным между Учредителем и Учреждением (далее - Соглашение) по форме, согласно приложению 1 к Порядку.

Соглашение должно быть заключено после утверждения районного бюджета на очередной финансовый год. Соглашение заключается на один финансовый год. В случае принятия решения о выделении субсидии в течение финансового года соглашение заключается после утверждения соответствующих изменений в районный бюджет.

4. В случае выявления в течение текущего финансового года дополнительной потребности учреждений в выделении субсидии учреждение вправе обратиться к учредителю с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии, прилагая обосновывающие документы.

5. Учредитель вправе изменять размер предоставляемой субсидии в случае:

- увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в районном бюджете;
- выявления дополнительной потребности учреждения в выделении субсидии при наличии соответствующих ассигнований в районном бюджете;
- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между находящимися в его ведении учреждениями;
- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

6. Изменения, вносимые в Соглашение, оформляются путем заключения дополнительных соглашений.

7. Учреждение представляет Учредителю отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 2 к Порядку в сроки, установленные учредителем в Соглашении.

8. Финансирование производится ежеквартально в размере $\frac{1}{4}$ от объема субсидии, указанной в Соглашении.

9. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий, предоставленных Учреждениям, подлежат перечислению в районный бюджет в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 1
к Порядку предоставления
субсидии на иные цели
муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям
Топчихинского района

СОГЛАШЕНИЕ

о порядке предоставления субсидии на иные цели муниципальным
бюджетным (автономным) учреждениям

с. Топчиха

«___» _____ 20__ г.

Администрация Топчихинского района (далее Учредитель), в лице

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер нормативного правового акта или доверенности)

с одной стороны, и муниципальное бюджетное (автономное) учреждение,

(наименование муниципального бюджетного (автономного) учреждения)

(далее Учреждение), в лице _____,

(должность, Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
(наименование, дата, номер правового акта или доверенности)

с другой стороны, далее именуемые Стороны, заключили настоящее
Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и
условий предоставления Учредителем Учреждению субсидии на иные цели из
бюджета муниципального образования Топчихинский район.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять в _____ году Учреждению субсидии в сумме
_____ рублей в соответствии с целевыми направлениями расходования
средств субсидии, указанными в разделе 3 Соглашения.

2.1.2. Осуществлять финансирование ежеквартально в размере $\frac{1}{4}$ от
объема субсидии.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой по Соглашению субсидии в
случае:

- увеличения или уменьшения объема ассигнований, предусмотренных в

районном бюджете;

- выявления дополнительной потребности учреждения в выделении субсидии при наличии соответствующих ассигнований в районном бюджете;

- выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между находящимися в его ведении учреждениями;

- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

2.2.2. Проводить проверки соблюдения Учреждением условий, установленных настоящим Соглашением

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Расходовать субсидию на цели, предусмотренные настоящим Соглашением, в соответствии с направлениями расходования, указанными в разделе 3 настоящего Соглашения.

2.3.2. Представлять отчетность об использовании субсидии ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным.

2.3.3. Возвратить субсидию или ее часть в случае, если фактические расходы на предусмотренные цели не могут быть произведены в полном объеме.

2.4. Учреждение вправе обратиться к Учредителю с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения объемов субсидии.

3. Направление расходования и сроки предоставления субсидии

N п/п	Направления расходования субсидии (цель предоставления субсидии)	Код субсидии	Сумма, тыс. руб.	Сроки предоставления
1	2	3	4	5
1.				
2.				
...				
	Итого			

4. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Соглашением.

5. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до «31» декабря 20__ г.

6. Заключительные положения

6.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

6.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению Сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством.

6.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на _____ листах каждое по одному экземпляру для каждой Стороны.

7. Платежные реквизиты Сторон

Администрация Топчихинского
района

Место нахождения

Банковские реквизиты

ИНН

КПП

БИК

Расчетный счет

Лицевой счет

_____(ФИО)
МП

Муниципальное бюджетное
(автономное) учреждение

Место нахождения

Банковские реквизиты

ИНН

КПП

БИК

Расчетный счет

Лицевой счет

_____(ФИО)
МП

Приложение 2
к Порядку предоставления
субсидии на иные цели
муниципальным бюджетным и
автономным учреждениям
Топчихинского района

ОТЧЕТ
об использовании субсидии на иные цели

(муниципальное бюджетное (автономное) учреждение)
за «__» квартал 20__ г.

№ п/п	Направление расходов	Вид расходов -КОСГУ	Предусмотрено соглашением, (руб.)	Перечислено субсидий на отчетную дату, (руб.)	Фактические расходы, (руб.)	Отклонение (руб.)	Причина отклонени я
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							

Руководитель учреждения

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П.