**МАКАРЬЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**ТОПЧИХИНСКОГО РАЙОНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

### РЕШЕНИЕ

22.06. 2016 № 14

**с. Макарьевка**

Об утверждении Положения о старосте села Лаврентьевка, села Михайловка Макарьевского сельсовета Топчихинского района Алтайского края

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Алтайского края от 07.06.2012 № 45-ЗС «О старосте сельского населенного пункта Алтайского края», руководствуясь Уставом муниципального образования Макарьевский сельсовет Топчихинского района Алтайского края, сельский Совет депутатов, р е ш и л :

1. Утвердить прилагаемое Положение о старосте села Лаврентьевка, села Михайловка Макарьевского сельсовета Топчихинского района Алтайского края.

2. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте муниципального образования Топчихинский район.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету и вопросам местного самоуправления.

Глава сельсовета О.Н. Алпатова

Утверждено

решением сельского Совета депутатов от 22.06.2016 № 14

**Положение**

**о старосте села Лаврентьевка, села Михайловка Макарьевского сельсовета Топчихинского района Алтайского края**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Алтайского края от 07.06.2012 № 45-ЗС «О старосте сельского населенного пункта Алтайского края» и Уставом муниципального образования Макарьевскийсельсовет Топчихинского района Алтайского края (далее – Устав) для решения вопросов местного значения в интересах жителей села Лаврентьевка, села Михайловка.

1.2. Староста осуществляет свою деятельность на общественных началах.

**2. Цели деятельности и полномочия старосты**

2.1. Цель деятельности старосты - решение различных социальных проблем, возникающих у населения по месту жительства, реализация их общественных интересов, содействие при осуществлении самостоятельного и под свою ответственность решения населением непосредственно и через органы местного самоуправления вопросов местного значения.

2.2. Для осуществления предусмотренных целей староста:

- осуществляет постоянную взаимосвязь и взаимодействие с Администрацией сельсовета, населением по вопросам местного самоуправления и развития территориального общественного самоуправления;

- представляет и защищает законные интересы граждан, проживающих на территории села Лаврентьевка, села Михайловка в органах государственной власти и органах местного самоуправления;

- доводит до населения и разъясняет положения законодательства Российской Федерации, Алтайского края, муниципальных правовых актов;

- осуществляет контроль за соблюдением Устава муниципального образования Макарьевский сельсовет;

- обеспечивает в соответствии с решениями органа местного самоуправления обсуждение проектов решений органов местного самоуправления, организует прием граждан, передает обращения, заявления, жалобы граждан на рассмотрение в Администрацию сельсовета;

- информирует население и организует совместно с Администрацией сельсовета его участие в проводимых массовых мероприятиях (выборах, референдумах, переписи населения, месячниках, смотрах, субботниках по благоустройству населенного пункта, ярмарках, торжественных собраниях);

- вносит предложения в Администрацию сельсовета по организации работы учреждений образования, здравоохранения, культуры, торговли, по благоустройству населенных пунктов, сохранности и надлежащего использования муниципального и частного жилищного фонда, охраны природы, рационального использования природных ресурсов, развития фермерских (крестьянских) хозяйств;

- решает вопросы по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния села Лаврентьевка, села Михайловка, поддержанию в надлежащем состоянии кладбищ, братских могил, содержанию улиц, придомовых территорий, домов в образцовом порядке. Привлекает к этим работам население;

- оказывает содействие в обеспечении первичных мер пожарной безопасности;

- участвует в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

- оказывает содействие в выявлении и учете неблагополучных семей, имеющих детей, для принятия мер по социально-правовой поддержке детей групп социального риска;

- информирует Администрацию сельсовета о нарушении гражданами действующего законодательства или нормативных правовых актов по вопросам использования лесных и водных богатств, правил застройки населенного пункта, самовольного строительства домов, пристроек к ним, индивидуальных гаражей, нарушения норм землепользования;

- работает в тесном контакте с участковым уполномоченным полиции по вопросам общественного порядка;

- оказывает содействие Администрации сельсовета в подготовке и проведении собраний (конференций) граждан;

- выявляет малоимущих граждан и семьи, принимает меры по оказанию им практической помощи;

- содействует Администрации сельсовета в обеспечении своевременного внесения населением налоговых, страховых и иных платежей;

- свободно распространяет информацию о своей деятельности;

- по поручению собрания (конференции) граждан или Администрации сельсовета решает иные вопросы в пределах своей компетенции.

**3. Порядок назначения старосты**

3.1. Староста назначается главой Администрации Макарьевского сельсовета по согласованию с сельским Советом депутатов из числа населения, постоянно или преимущественно проживающего в селе Лаврентьевка, селе Михайловка, на срок 2 года.

3.2. Старостой может быть назначен гражданин Российской Федерации, достигший на день назначения 18 лет. Не может быть назначен старостой гражданин, признанный недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу, имеющий неснятую или непогашенную судимость.

3.3. Назначение осуществляется распоряжением Администрации сельсовета по основной деятельности.

**4. Прекращение полномочий старосты**

4.1. Полномочия старосты прекращаются по истечении срока его полномочий.

4.2. Полномочия старосты могут быть прекращены досрочно по распоряжению Администрации сельсовета:

а) по личному заявлению гражданина;

б) по предложению сельского Совета депутатов;

в) по инициативе Администрации сельсовета за нарушение норм законодательства;

г) в случае переезда на постоянное место жительства за пределы села Лаврентьевка, села Михайловка;

д) в случае вступления в законную силу приговора суда или признания его недееспособным в установленном законодательством порядке;

е) в случае смерти.

4.3. Назначение старосты проводится в месячный срок со дня прекращения полномочий старосты.

**5. Заключительные положения**

5.1. Органы местного самоуправления, государственные и общественные организации оказывают содействие старосте при осуществлении им своих полномочий.

5.2. За активную деятельность старосты по осуществлению своих полномочий возможно применение мер морального и материального стимулирования.